

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Библиотека»
О. П. Протасова
приказом № 67 от 24.09.2020 г.

**Положение
об официальном сайте муниципального бюджетного учреждения
«Библиотека» города Новочебоксарска
Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об официальном сайте муниципального бюджетного учреждения «Библиотека» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – Положение) разработано в соответствии с Законами РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «О библиотечном деле», нормативными актами Министерства Культуры РФ и другими нормативными актами российского законодательства.

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, цели, задачи, требования к официальному сайту муниципального бюджетного учреждения «Библиотека» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – Библиотека) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Сайт), порядок организации работ по функционированию Сайта и обновления информации об учреждении, за исключением сведений, составляющих государственную и охраняемую законом тайну.

1.3. Функционирование Сайта определяется действующим законодательством, требованиями к официальным сайтам организаций культуры, Уставом, настоящим Положением, приказами и распоряжениями руководителя Библиотеки. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.4. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Библиотеки в соответствии с действующим законодательством и правовыми и нормативными документами федерального, регионального уровня и настоящим Положением.

1.5. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

1.6. Положение принимается и утверждается приказом руководителя Библиотеки.

1.7. Сайт имеет статус официального информационного ресурса Библиотеки - <http://mubiblioteka.ru/>.

2. Цели и задачи Сайта

2.1. Целями создания Сайта являются:

2.1.1. Обеспечение информационной открытости деятельности Библиотеки;

2.1.2. Информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Библиотеки;

2.1.3. Реализация прав граждан на доступ к открытой и общедоступной информации.

2.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

2.2.1. Осуществление максимально свободного и оперативного доступа к информационным ресурсам Библиотеки, привлечение внимания всех слоев населения, независимо от возраста, вероисповедания, религиозной и профессиональной принадлежности к библиотеке, создание положительного имиджа Библиотеки и установление партнерских отношений с другими организациями.

2.2.2. Участие Библиотеки в создании в городе Новочебоксарске Чувашской Республики единого информационного пространства, использование современных компьютерных технологий для информационного и операционного сопровождения приоритетных федеральных, региональных и территориальных программ и проектов по социально-культурному развитию.

2.3. Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта Библиотеки в сети «Интернет», регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам Сайта.

2.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим работу официального сайта в сети «Интернет» по деятельности Библиотеки.

2.5. Пользователем Сайта Библиотеки может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет».

3. Структура, содержание и функционирование Сайта

3.1. Основные разделы Сайта:

Информационная структура определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере библиотечного дела, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на Сайте и иной информации не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3.2. Библиотека размещает на официальном сайте:

3.2.1. Общую информацию:

полное и сокращенное наименование Библиотеки, место нахождения, почтовый адрес, схема проезда;

дата создания Библиотеки, сведения об учредителе (учредителях);

учредительные документы (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя Библиотеки, положения о филиалах и представительствах);

структура Библиотеки, режим, график работы, контактные телефоны, адреса электронной почты;

фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава Библиотеки, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии).

3.2.2. Информацию о деятельности Библиотеки, включая филиалы (при их наличии):

сведения о видах предоставляемых услуг;

копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги;

копия плана финансово-хозяйственной деятельности Библиотеки;

информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг Библиотеки;

информация о планируемых мероприятиях;

информация о выполнении государственного (муниципального) задания, отчет о результатах деятельности Библиотеки.

3.2.3. Иную информацию:

информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

информация, которая размещается и публикуется по решению учредителя Библиотеки;

информация, которая размещается и публикуется по решению Библиотеки;

результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности;

план по улучшению качества работы Библиотеки.

3.3. Библиотека обновляет сведения, указанные выше, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

3.4. Информация, указанная в пунктах 3.2.1-3.2.3. настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. N 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой

на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет».

3.5. Информационный ресурс Сайта Библиотеки формируется из общественно значимой информации, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Библиотеки.

3.6. Информационный ресурс Сайта Библиотеки является открытым и общедоступным. Информация на Сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3.7. Страницы Сайта должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.8. Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Библиотеки и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Сайт Библиотеки является структурным компонентом единого информационного пространства системы культуры города Новочебоксарска, Чувашской Республики, Российской Федерации, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами этого образовательного пространства.

3.10. Информация, размещаемая на Сайте Библиотеки, не должна:

- нарушать авторское право;

- содержать ненормативную лексику;

- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

- противоречить профессиональной этике;

- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.11. На Сайте должно быть обеспечено наличие альтернативной версии официального сайта для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

4. Порядок размещения и обновления информации на сайте

4.1. Библиотека обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.

4.2. Информация на Сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

4.3. Информационную поддержку Сайта обеспечивает рабочая группа, в состав которой входят руководители структурных подразделений Библиотеки, заведующий информационно-библиографическим отделом центральной библиотеки им. Ю. Гагарина, программист Библиотеки.

4.4. Открытие новых рубрик или уточнение существующих наименований тематических рубрик Сайта осуществляется на основании предложений рабочей группы и ответственным за информационное сопровождение Сайта лицом.

4.5. Руководители структурных подразделений Библиотеки и иные лица, предоставляющие информацию к публикации на Сайте, несут ответственность за ее актуальность, точность и достоверность.

4.6. Сроки нахождения информации на Сайте:

4.6.1. При временном сроке нахождения информации указывается дата выставления информации на Сайт и дата снятия информации или ее обновления.

4.6.2. При постоянном сроке нахождения информации указывается, что снятие информации происходит по мере необходимости.

4.6.3. Периодичность заполнения Сайта - ежедневно.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за информационное сопровождение Сайта возлагается на заведующего информационно-библиографическим отделом центральной библиотеки им. Ю. Гагарина.

5.2. Ответственность за техническое сопровождение, обновление и пополнение информации на Сайте возлагается на программиста Библиотеки.

5.3. Ответственность за своевременное (не позднее второго дня после события) и достоверное предоставление информации возложить на заведующих структурными подразделениями Библиотеки.

5.4. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками), поступающей от структурных подразделений, а также за нарушение порядка размещения и исключение общедоступных персональных данных на Сайте несет руководитель соответствующего структурного подразделения Библиотеки.

5.5. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет руководитель Библиотеки.