

Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека»
Центральная библиотека им. Ю. Гагарина
Организационно-методический отдел

Роль библиотеки в профессиональной ориентации школьников



Методико-библиографическое пособие

Новочебоксарск, 2016

Составители:

Спрыжкова А. Г., ведущий методист организационно-методического отдела

Федотова О. П., заведующий организационно-методическим отделом

Роль библиотеки в профессиональной ориентации школьников: методико-библиографическое пособие / сост. А. Г. Спрыжкова, О. П. Федотова. – Новочебоксарск, 2016. – 44 с.

Содержание

Введение.....	4
Основные направления и задачи профориентационной работы библиотеки ...	5
Формы профориентационной работы	7
Составление сценария профориентационного мероприятия	17
Профориентационная деятельность российских библиотек.	20
Список литературы в помощь работе по профессиональной ориентации читателей.....	26
Игры.....	28
Конкурсы	32
Копилка мудрых мыслей.....	34
Календарь профессиональных праздников	36
Словарь профессий и специальностей.....	42

Введение

Выбор профессии является одним из ответственных моментов, определяющих весь дальнейший жизненный путь человека. Вопросы «Кем быть?» и «Куда пойти учиться?» задает себе рано или поздно каждый молодой человек. В советах и рекламных объявлениях нет недостатка. Однако важно соединить интересы конкретной личности с объективными требованиями сегодняшнего дня.

Одним из наиболее важных условий достижения гармонии возможностей и интересов личности, является профориентация. *Профессиональная ориентация* – это оказание человеку помощи в профессиональном самоопределении, т. е. в выборе профессии, наиболее отвечающей индивидуальным особенностям, склонностям и способностям человека.

Подростки и молодежь остро нуждаются в актуальной информации по профориентации. Мир профессий многообразен и изменчив, появляются новые профессии, все больше требуются специалисты с особым стилем мышления, способные постигать новые технологии в работе, инновации. Выпускник школы, вступая на дорогу самостоятельности, решает, какой путь выбрать в жизни.

Именно библиотекарь, выступающий в роли профконсультанта, имеет возможность адресовать молодых пользователей к огромному информационному ресурсу, которым располагает библиотека. Он предоставляет в помощь профессиональному самоопределению подростка обширную справочную, научную и популярную литературу о различных профессиях, требованиях профессии к человеку, о востребованности профессий на рынке труда, об учебных заведениях, в которых можно получить выбранное направление будущей деятельности.

Методико-библиографическое пособие разработано в помощь профориентации и информационной поддержке образования, с целью помочь специалистам, работающим с юношеством, ориентироваться в важнейших аспектах проблемы выбора профессии, показать возможности библиотеки в профессиональной ориентации, формы и методы библиотечной работы в этом направлении.

В настоящем пособии представлены формы профориентационной работы, методические рекомендации по составлению сценария профориентационного мероприятия, перечень интернет – ресурсов, список литературы по профориентации, игры, конкурсы, календарь профессиональных праздников.

Представленные методические материалы адресованы библиотечным работникам; специалистам образовательных учреждений, профориентационных служб; и всем, кто интересуется вопросами профессионального самоопределения подростков и молодежи.

Основные направления и задачи профориентационной работы библиотеки

Профессиональная ориентация — система мероприятий по ознакомлению с миром профессий и спецификой различных видов деятельности. Профориентация способствует выбору профессии в соответствии с индивидуальными способностями и склонностями, а также возможностями, которые предоставляет человеку общество.

Профессиональная ориентация включает в себя:

- 1) Профессиональное просвещение — обеспечение молодежи информацией о мире профессий, учебных заведениях, возможностях профессиональной карьеры;
- 2) Профессиональное воспитание — формирование у молодежи трудолюбия, работоспособности, профессиональной ответственности, способностей и склонностей;
- 3) Профессиональное консультирование по вопросам выбора профессии, трудоустройства, возможностей получения профессиональной подготовки;
- 4) Профессиональное развитие личности и поддержку профессиональной карьеры, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

Библиотека с ее сложившейся системой руководства чтением, широкими возможностями пропаганды разнообразной литературы может многое сделать, по воспитанию у юношества общественно значимых мотивов выбора профессии и по созданию условий, максимально облегчающих профессиональное самоопределение (широкая и доступная информация).

Основными направлениями профориентационной работы в библиотеке являются:

- подготовка читателя к выбору профессии;
- создание условий для получения широкой информации о профессиях;
- ориентация на выбор конкретной профессии.

По каждому направлению работы будут решаться конкретные задачи:

1. «Подготовка читателя к выбору профессии»:

- формирование интереса к проблеме выбора профессии;
- формирование общественно значимых мотивов и знания «правил» выбора профессии.

2. «Создание в библиотеке условий для получения информации о профессиях»:

- помощь личности в осознании интереса к какой-либо профессиональной деятельности;
- формирование устойчивого интереса к профессиональной деятельности на основании формирования общественно значимой позиции личности (ценностных ориентаций и мотива выбора).

3. «Ориентация на конкретную профессию» предполагает работу с теми, кто уверен в своем выборе. Задачей по данному направлению работы является формирование более глубокого представления об избираемой профессии.

Поставленные задачи определяют результаты профориентационной работы библиотеки.

1. Результатом профориентационной деятельности библиотеки по первому направлению является формирование готовности к выбору профессии. Она предполагает интерес к этой проблеме, знание основных «правил» выбора профессии, высокий уровень самосознания, включающий способность к самовоспитанию и пониманию ответственности за свой выбор.

2. По второму направлению работы библиотеки результатом должно стать формирование профессиональной направленности личности. Она предполагает социально мотивированные устремления личности, имеющие непосредственное отношение к общественной ценности выбора.

3. Результатом работы, по третьему направлению должна явиться выработка профессионального идеала, т. е. сформировавшегося представления о конкретной

профессии, условиях ее получения и работы по ней, перспективах продвижения, материальных условиях и т. п. – это особенно важно в связи с тем, что чем ближе профессиональный идеал к действительности, тем меньше разочарований будет у человека при реальном вхождении в профессию.

Ставя педагогические задачи, необходимо и определить пути их реализации:

- соединение непосредственно профориентационной работы со всем процессом воспитания;
- организация широкой, обоснованной информации о профессиях, условиях приобретения квалификации, перспективах профессии путем пропаганды широкого круга литературы: профориентационного характера, научно-популярной и т. д., постоянное использование;
- широкого круга библиографических пособий по проблеме;
- оказание в ходе целенаправленного руководства чтением помощи личности в осознании возможной связи между читательским интересом и интересом к профессии; формирование устойчивого мотива выбора профориентационной литературы;
- изучение читателя и индивидуальное руководство чтением с целью формирования верного представления о профессии.

Все это можно представить в виде схемы (модели) профориентационной работы библиотеки.

Схема (модели) профориентационной работы библиотеки

<i>Направление работы на разных уровнях</i>	<i>Педагогические задачи</i>	<i>Пути реализации</i>	<i>Результаты</i>
1. Подготовка читателя к выбору профессии	Формирование интереса к проблеме выбора профессии. Формирование общественно значимых мотивов и знания «правил» выбора профессии.	Соединение непосредственно профориентационной работы со всем процессом воспитания	Готовность к выбору профессии
2. Создание условий для получения широкой информации о профессиях	Помощь личности в осознании интереса к какой-либо профессиональной деятельности. Воспитание устойчивого интереса к ней.	Организация широкой, обоснованной информации о профессиях, путем пропаганды широкого круга литературы, библиографических пособий профориентационного характера.	Профессиональная направленность личности
3. Ориентация на выбор конкретной профессии.	Формирование глубокого представления об избираемой профессии.	Помощь личности в осознании возможной связи между читательским интересом и интересом к избираемой профессии; формирование устойчивого мотива выбора профориентационной литературы; изучение читателя и индивидуальное	Профессиональный идеал

		руководство чтением с целью формирования верного представления о профессии.	
--	--	---	--

Знакомство с моделью профориентационной работы библиотеки поможет библиотекарю целенаправленно организовать профориентационную работу, более глубоко осмыслить основную и промежуточные её цели. Она предполагает комплексный подход к профессиональной ориентации юношества, использование широкого круга литературы и библиографии, многообразие форм и методов ее пропаганды, привлечение к профессиональной работе библиотеки других учреждений и организаций, а также глубокую работу с конкретным читателем, соотнесение интересов, намерений самих читателей с потребностями общества в кадрах.

Формы профориентационной работы

В практике профессионального просвещения молодежи используется немало интересных и разнообразных форм и методов работы. Главное, чтобы они учитывали потребности и социально-психологические особенности школьников и способствовали активизации профессионального самоопределения подростков и молодежи.

В зависимости от количества участников различаются:

- 1) массовая (например, класс, организованная группа учащихся);
- 2) групповая, или кружковая (с постоянным или меняющимся составом);
- 3) индивидуальная работа.

В свою очередь эти формы можно классифицировать в зависимости от методики воздействия:

- 1) вербальные или словесные формы (лекции, доклады, читательские конференции, диспуты, встречи, устные журналы, беседы и т.п.);
- 2) практические формы (походы, экскурсии, конкурсы, занятия кружков, тренинги и т.п.);
- 3) наглядные формы (выставки творчества, книжные выставки, тематические стенды и т.п.).

Целесообразнее использование этих форм в комплексе, где бы они дополняли друг друга. Так час профориентации «Как много хороших профессий», может стать комплексным тематическим блоком профориентационных мероприятий, дополненных практическими и наглядными формами, а именно игрой-путешествием «Путешествие в историю труда» или копилкой народной мудрости «Пословицы, поговорки, загадки о труде», оформлением книжной выставки «В мире профессий» ит.д.

1. Вербальные (словесные) формы

Эффективной формой воспитания профессионального интереса являются диспуты, дискуссии.

Диспут – интересен тем, что заставляет задуматься над проблемой профессионального выбора тех, кто еще не готов к нему, а также способствует выработке коллегиального решения по спорным вопросам.

Примерные темы диспутов:

- «Кем быть, каким быть?»,
- «Куда пойти учиться?»
- «Все ли средства хороши для достижения своей цели»,
- «Безработица — это тупик или перепутье», «Карьера — это карьеризм или профессиональный рост»,
- «Что я делаю для достижения своей цели»,

– «Престижность профессии. Что это такое?» и др.

Примерные вопросы к диспуту «Кем быть, каким быть?»:

1. «Смысл жизни» и «Выбор профессии». Равнозначны ли эти понятия?
2. «Неважно, кем ты будешь, важно, каким будешь». Как считаете Вы?
3. Профессия красит человека или человек профессию?
4. Говорят, что можно привыкнуть к любой профессии. Так ли это?
5. Свободный выбор профессии. Что это значит?
6. Зависит ли выбор профессии от оценок в аттестате?
7. Что нужно знать для правильного выбора профессии?
8. Пословица гласит «Блажен тот, кто нашел свое дело, пусть он не ищет другого блага». Как Вы ее понимаете? Нашли ли Вы свое дело? В чем Ваша главная цель в жизни?
9. Как для себя Вы решили проблему: кем быть, или каким быть? Что повлияло на Ваш выбор?

Устный журнал — представляет собой выступления с сообщениями на определенную тему, каждое сообщение составляет одну страницу журнала. Чтобы журнал был интересным, можно включать в него просмотр видеоматериалов, слайдов, устраивать встречи с представителями различных профессий.

Организация устного журнала и его выпуск включает следующие этапы:

- подготовку учащихся к выпуску журнала;
- сбор учащимися профориентационного материала;
- приглашение специалистов для участия в качестве консультантов-арбитров;
- выпуск нового журнала.

Подготовка к выпуску устного журнала проводится на классном часу, где совместно с классным руководителем разрабатываются задания для ученических поисковых бригад. Их может быть три-четыре. Первой группе поручается узнать историю и географию заданных профессий, второй - изучить особенности и условия труда, подобрать книги и профессиограммы, посвященные изучаемым профессиям, третьей - узнать требования, предъявляемые данными профессиями к людям, четвертой - составить викторину и сценарий конкурса знатоков по изучаемым профессиям. Выпуск устного журнала, конкурсы и викторины на лучшего знатока профессий происходит на классном часу с приглашением представителей профессий, родителей и учителей-предметников. По подготовленным материалам учащиеся могут выступать в параллельных классах. Можно также организовать конкурсы между параллельными классами на лучший выпуск устного журнала.

Примерная тематика устных журналов: «Люди в белых халатах», «Твоя профессия», «Кто нас одевает», «В мире профессий» и др.

Беседа проводится с целью ознакомления подростков с миром профессий, ориентирами профессионального самоопределения, системой профессионального обучения и подготовки в регионе, особенностями и условиями трудовой занятости населения. При подготовке беседы предусматривается перечень вопросов для обсуждения, список рекомендуемой литературы, наглядные материалы, форма подведения итогов. Для участия в беседе можно пригласить представителя профессии, о которой идет речь, специалистов различных социальных служб, работников профессиональных учебных заведений, студентов и др.

Беседы специалистов с учащимися должны быть профессиографическими по своему содержанию. Учащимся следует рассказать не только о социально-экономической значимости профессии и производственной технологии, но и о факторах, обуславливающих успешность профессиональной деятельности, удовлетворение или неудовлетворение личности процессом данной профессиональной деятельности.

В своей беседе специалист должен раскрыть как положительные стороны, так и трудности профессиональной деятельности, показать, какие интересы и склонности человека могут найти применение и развитие в данной деятельности, какой уровень

знаний и какие психологические качества личности имеют особо важное значение в решении профессиональных задач, какими способностями обеспечивается успешность работы, какие требования профессия предъявляет к здоровью человека и т.д. При этом уместно было бы привести пример работника, неудовлетворенного своей профессией, и раскрыть причины этой неудовлетворенности.

При подготовке беседы организатору необходимо предусмотреть создание условий для повышения активности и максимального проявления самостоятельности учащихся. Одним из таких условий может быть формирование установки учащихся на создание на уроке-встрече так называемой "журналистской атмосферы", поскольку такая встреча по форме напоминает пресс-конференцию. Во избежание беспорядочности в постановке вопросов и их дублировании следует распределить вопросы между группами учащихся. Такие группы рекомендуется создавать по изучаемым аспектам профессии. Так как встреча по своему характеру напоминает пресс-конференцию, а ученики выступают в роли корреспондентов, то появляется возможность после встречи испытать свои силы в написании работ и оформлении материала в форме репортажа, интервью, очерка, фотоматериала, рассуждения. Так старшеклассники овладевают способом самостоятельно анализировать профессию и применять его при ознакомлении с новыми профессиями.

Примерный перечень вопросов для интервью с представителем профессии:

- Как называется Ваша специальность (профессия)? С чем связано ее название?
- Какие из учебных предметов в школьные годы Вам больше всего нравились? Какие меньше? Что, по Вашему мнению, было причиной того и другого?
- Что повлияло на Ваш выбор? (Что его определило?)
- Какой путь получения профессии (специальности) Вы прошли?
- Что знали об этой профессии до начала подготовки и какой опыт имели?
- Существуют ли сегодня другие пути получения Вашей профессии (специальности)?
- Какой тип человека, по Вашему мнению, может заниматься этой работой с удовольствием? Какой - должен избегать ее?
- Что представляет собой Ваш рабочий день? Опишите его.
- В каких условиях Вам приходится работать?
- Какие преимущества имеет Ваша профессия (специальность)?
- Какие недостатки имеет Ваша профессия (специальность)?
- Каков состав работающих по данной профессии (специальности) (соотношение по возрасту, полу) сегодня и какие тенденции происходят?
- Что может ожидать Вашу профессию в будущем?
- Как Вы думаете, количественный состав работающих со временем будет возрастать или уменьшаться? Следствием чего это будет являться?
- Какое влияние оказали родители на Ваш выбор профессии (специальности)?
- Какое влияние оказали друзья и знакомые на Ваш профессиональный выбор?
- Испытывали ли Вы потребность в помощи по вопросу выбора профессии (специальности) со стороны взрослых людей, которые бы хорошо знали особенности и требования профессии (специальности) и которые могли бы правильно оценить Ваши интересы, склонности и способности? Была ли у Вас возможность общения с такими людьми?
- Как Вы относились к теперешней вашей профессии (специальности), когда были в нашем возрасте?
- Вы уверены в том, что сделали наилучший выбор? Если "да", то обоснуйте, если "нет" - назовите основные ошибки.
- Какой профессиональный путь Вы прошли?
- Какие существуют перспективы дальнейшего профессионального роста и что для этого от Вас требуется?

- Повторили бы Вы свой выбор сегодня, если бы была возможность все начать сначала?
- Если бы Ваш сын (дочь) решил повторить Ваш выбор, как бы Вы к этому отнеслись?

Круглый стол. Главной особенностью данной формы работы является коллективная беседа, посвященная конкретной проблеме. Участие старшеклассников в беседе за «круглым столом», свободный обмен мнениями по актуальным вопросам современности предусматривает достаточно высокий уровень подготовки участников. Данная форма работы может быть рекомендована старшеклассникам, имеющим уже определенный опыт. На каждое заседание составляется программа, в которой подробно описывается ход заседания, примерные вопросы участникам, указываются учебные заведения, в которых можно получить нужную профессию.

Подготовительный этап

1-я группа: участие в наглядном оформлении предстоящей встречи за «круглым столом», в организации подготовительной работы.

2-я группа: участие в подготовке встречи за «круглым столом», в проведении анкетирования среди участников с целью выяснения интересующих вопросов; приглашение специалистов и других участников.

3-я группа: проведение всей подготовительной работы встречи за «круглым столом»: выяснение с помощью анкетирования различных вопросов жизни, интересующих сверстников, определение основных тем беседы предстоящей встречи, выступление по одному из вопросов, интересующих других участников.

Примерная тематика: «Перспективы выбранной профессии: смогу ли я реализоваться», «Есть ли выход? Как вы представляете свое будущее и будущее страны?», «Дорога, которую мы выбираем».

Вечер – путешествие. В мероприятии принимают участие несколько команд. В ходе вечера представители команд делятся друг с другом знаниями, впечатлениями, предложениями о той или иной стороне окружающей жизни. Можно проводить не только один вечер-путешествие, а серию подобных вечеров на одну тему. В ходе вечера все команды представляют собой различные экспедиционные группы.

Темы вечеров:

- «Путешествие в мир профессий».
- «Путешествие на машине времени» и т.п.

Вечер разгаданных и неразгаданных тайн. Это познавательное профориентационное мероприятие имеет форму тренинга с предварительной подготовкой участников. Проводится с целью привлечь школьников к различным сторонам и явлениям окружающего мира, к перспективам его развития, а также к научным открытиям, к нерешенным проблемам жизни. Вечер разгаданных и неразгаданных тайн позволяет ребятам и взрослым обмениваться своими мнениями, знаниями, ставить вопросы, доказывать и опровергать, вести коллективный поиск истины и т.д. Предварительно участники делятся на мини-группы по 4-5 человек.

Примеры тайн:

- «История одной вещи»
- «Где родился каравай»
- «Какими будут города будущего?»

Советы организаторам и участникам.

- 1. Участниками вечера могут быть сверстники, разновозрастные команды.
- 2. Тайны могут быть дискуссионными, обзорными - ответы на них представляют собой сводку фактов и сведений. Предпочтительнее использовать дискуссионные тайны.
- 3. При подготовке к вечеру можно пользоваться всеми доступными источниками информации, особенно научно-популярными книгами и журналами. Сам вечер должен продолжаться не более 1,5 часов.

- 5. Необходимо включение в проведение вечера игр и игровых моментов, с учетом возраста участников.

Конференция. Профориентационные конференции могут проводиться в виде научных, научно-практических, итоговых и читательских конференций.

Методика проведения:

- Определение темы конференции.
- Оповещение о сроках проведения конференции (обычно за 1 месяц до проведения участников ставят в известность).
- Программа, дискуссионно - проблемные вопросы, выносимые на обсуждение, представляются для общего ознакомления.
- Подготовка к конференции включает в себя изучение различных источников, работу с каталогами библиотеки, библиографическими справочниками, энциклопедиями; просмотр кинофильмов, спектаклей, имеющих отношение к теме конференции; посещение музеев, встречи с интересными людьми.

В ходе подготовки к конференции учитель, совместно с библиотекарем и учителями-предметниками: знакомит учащихся с навыками составления планов, конспектов, тезисов, выделением наиболее важных фактов, подбором цитат, работой с документами; приучает их логически мыслить, анализировать, обобщать, делать выводы. Каждым участником составляются краткий план выступления, с ними проводится индивидуальные и групповые консультации (по мере надобности). Завершается этап составлением развернутого плана доклада или полного его текста.

После проведения конференции необходимо обсудить итоги ее проведения, для чего поставить перед участниками следующие вопросы:

1. Что в проведении конференции вы считаете наиболее интересным, полезным?
2. Какие вопросы, на ваш взгляд, остались невыясненными, недостаточно раскрытыми?
3. Ваши предложения.

Например, научно-практическая конференция, «Какие специалисты будут нужны нашему региону через ... лет?».

Предварительная подготовка.

Выяснение профессиональных интересов участников. Составление плана подготовки к конференции и распределение обязанностей между участниками (оформление места проведения, выставка литературы, изречения и высказывания известных людей и т.д.).

Программа конференции:

1. Вступительное слово ведущего.
2. Доклады, посвященные проблеме (чем славен родной край, как правильно выбрать профессию).
3. Выступление специалиста службы занятости или центра профориентации.
4. Профориентационная игра «Востребованные и невостребованные профессии» с использованием данных предварительной диагностики.

Пресс-конференция является воспитательной формой работы, активизирующей деятельность подростков и молодежи, развивающей мышление, умения рассуждать, пользоваться разнообразной информацией, получаемой из разных источников. Пресс-конференции способствуют самообразованию школьников.

При подготовке к пресс-конференции рекомендуется участников распределять на группы (инициативные, творческие) для выполнения заранее определенных заданий:

- подготовить сообщение на тему пресс-конференции,
- оформить наглядное пособие,
- составить кроссворд,
- подобрать интересные факты и т.д.

В каждой группе определяется основной выступающий, представляющий интересы данной группы. Оформляется выставка литературы, информационного материала. При

проведении пресс-конференции вначале заслушиваются доклады, затем идут ответы на вопросы; подводятся итоги.

Рекомендуется предлагаемую тему рассматривать с разных позиций.

Например, можно рассмотреть вопрос «Сколько лет человек способен трудиться» подходя с позиций: 1) Что нам мешает работать? 2) Человек и техника. 3) Все зависит от здоровья. 4) Есть ли необходимость продления трудовой жизни.

Акция. Представляет собой большое комплексное мероприятие (или комплекс мероприятий, объединённых одной целью и тематикой), социально значимое событие, продолжительность которого зависит от поставленных задач. Она должна проходить ярко! Для того чтобы придать значимость проводимой акции и получить от нее не только общественный резонанс, но и воспитательный результат, необходимо действовать целенаправленно и отслеживать содержание, а также организацию проводимых в период акции мероприятий.

– При подготовке к акции рекомендуется:

- определить тему акции;
- определить цели и задач акции;
- придумать название, девиз;
- определить дату (место, время) проведения;
- распределить и закрепить ответственных за акцию;
- составить список организаторов, участников, приглашенных гостей;
- организовать рассылку пресс-релизов, привлечение СМИ;
- подготовить атрибуты акции;
- подготовить печатную продукцию (плакаты, закладки, буклеты и пр.);

Примеры тематики акций:

- «Старт в профессию»;
- «Кем ты станешь, выпускник?»;
- «Твой выбор».

Ток-шоу «Как стать профессионалом» для учащихся старших классов. Такая форма как ток-шоу, предполагает выявление проблемы, обсуждение её участниками, которые высказывают свою точку зрения, аргументируя позицию, принимают совместное решение по обсуждаемой проблеме.

Цель этого мероприятия: создать условия для формирования активной позиции участников при выборе личной профессиональной перспективы.

Задачи:

1. Информировать об основных этапах построения личной профессиональной перспективы.
2. Ознакомить с правилами и возможными ошибками при выборе профессии.
3. Обсудить проблему престижности профессий.

«Презентация новых и редких профессий»

Цель: актуализировать у участников проблему выбора профессии, расширить представления старшеклассников о мире профессий.

Задачи:

1. Ознакомить с содержанием труда новых и редких профессий: технолог информационного обеспечения. Дизайнер, специалист по сервису и туризму, менеджер и т.д.
2. Познакомить с профессионально-важными качествами данных профессий.
3. Рассказать о медицинских противопоказаниях.
4. Рассказать об учебных заведениях, обучающих данным профессиям.

II. Практические формы

Большой популярностью у молодежи пользуются интеллектуально-творческие игровые программы, позволяющие в ненавязчивой форме дать информацию о различных

профессиях: интеллектуально - развлекательная игра «Все профессии хороши - выбирай на вкус», «Защита профессии перед родителями», игра-разминка «Профессионал», деловая игра « В лабиринтах образования и самомаркетинга», профориентационная игра «Выбор профиля», «Поступаем в вуз», сюжетно-ролевая игра «Бюро по трудоустройству», в которой школьники в игровой форме получают основные знания о современном рынке труда, о правилах поведения на нем, слагаемых построения успешной профессиональной карьеры, о своих правах и обязанностях в сфере трудовых отношений.

Игра — одна из активных форм профпросвещения. В процессе игры участники вступают в определенные социальные психологические отношения, «пробуют» себя в роли профессионалов, выполняя отдельные элементы и даже комплекс присущих им обязанностей.

Профориентационные игры дают возможность развивать свои способности в разных ситуациях, готовят юношей и девушек к самостоятельному выбору будущей специальности, формирует умение ориентироваться в мире профессий.

Активные игры в библиотеках стимулируют познавательную деятельность, делают любое мероприятие привлекательнее для всех групп читателей: человек проявляет знания, способности, легче вступает в общение.

Конкурсы. Это форма досуговой деятельности, под которой понимается соревнование, состязание, имеющее целью выявить лучшего из лучших участников. Идея сравнения, сопоставления - в этом зерно конкурса. Конкурсы могут иметь самые разнообразные формы:

Викторина - игра, построенная на занимательных вопросах и ответах на них.

Головоломка - игра, построенная на занимательных вопросах и ответах на них.

Кроссворд - игра-задача, состоящая в заполнении словами пересекающихся рядов-клеток.

Ребус - загадка, в которой искомое слово или фраза изображены комбинацией условных знаков или фигур, букв, цифр, рисунков и т.д.; изображение какого-либо слова или целого предложения при помощи комбинации цифр, букв, рисунков, знаков.

Проведение конкурсов возможно в рамках кружковой работы, турнира знатоков, а также может выступать и как самостоятельное мероприятие.

Тематический день — может быть посвящен одной профессии или целой отрасли. В ходе мероприятия могут проводиться конкурсы, игры, включаться номера художественной самодеятельности, музыкальное сопровождение.

Примеры тематических дней:

- дни профессий «Мир профессий»;
- дни абитуриента «Моё увлечение - моя профессия», «Представьте, пожалуйста», «Работа? Профессия? Призвание? Хобби?», «Нефть и люди»;
- дни информации «Школа... А дальше?», «От А до Я», «Сведения об учебных заведениях»;
- парад профессий «Открытие профессии»;
- ярмарка профессий «Выбери работу по душе»;

Экскурсия — одна из распространенных форм получения профессиональной информации. Не зря говорят, лучше один раз увидеть, чем сто раз услышать. В ходе экскурсии учащихся знакомят с профессиональными учебными заведениями, предприятиями, учреждениями, работой региональных отделов службы занятости, центра профориентации. Во время экскурсии на предприятия и учебные заведения школьник и имеют возможность ознакомиться с организацией производства, учебного заведения, наблюдать представителей разных профессий в рабочей обстановке, в процессе деятельности. Можно выделить следующие типы профориентационных экскурсий:

1. *Обзорные* – с целью общего знакомства с предприятием, учреждением, учебным заведением, с группами учащихся одного возраста. Экскурсия, по возможности,

сопровождается короткой беседой с одним - двумя работниками на каждом участке по ходу экскурсии, рассказом об условиях для подготовки и повышения квалификации работников.

2. *Тематические* – проводятся по темам школьных предметов по плану школы. Разрабатывается тематический цикл экскурсий в соответствии со школьной программой в целях всестороннего ознакомления с предприятиями и организациями и пропаганды определенных профессий для старшекласников.

3. *Профессиографические* – на предприятие, в профессиональное учебное заведение. В ходе производственного и учебного процесса раскрывается содержание той или иной профессии.

Одной из эффективных форм профориентационной работы с учащимися является самостоятельное *профессиографическое исследование*. К его задачам относятся: самостоятельный поиск и изучение информации о профессии учащимися, которая служит необходимым материалом для составления профориентационной характеристики изучаемой профессии. Профессиографическое исследование, обеспечивая высокий уровень познавательной активности учащихся и удовлетворяя их любознательность, дает возможность полнее и глубже ознакомиться с миром профессий, способствует формированию социально-профессиональной направленности к трудовой деятельности, личностно и социально значимых мотивов выбора профессии, ознакомлению с профессиографическими материалами и выработке умения анализировать профессию. Часто ошибочное или неполное представление о профессии приводит к созданию неадекватного отношения к профессии. Однако, овладевая необходимыми знаниями об этой профессии, учащиеся меняют и свое отношение к ней. Самостоятельно исследуя профессию, наблюдая за работой специалиста, расспрашивая о трудностях, с которыми встречается и которые преодолевает работающий, о перспективе профессионального развития и роста, а также, зная о своих индивидуальных особенностях, учащиеся уже могут ставить перед собой вопрос о своем соответствии данной профессии. И чем больше они узнают о профессиях, тем сознательнее и свободнее будет их выбор. Самостоятельная познавательная деятельность учащихся в процессе профессиографического исследования активизирует их эмоционально-волевую сферу.

При самостоятельной познавательной деятельности учащихся достигается двойной эффект: профориентационный - получение важной для учащегося информации и воспитательный - уверенность в своих возможностях разрешить серьезные жизненные задачи, формирование готовности к оригинальному, самостоятельному решению любых жизненных проблем.

Для подведения итогов самостоятельных профессиографических исследований учащимися целесообразно провести классное мероприятие: "*Защита профессии*".

Его цель: проанализировать динамику профессиональных интересов учащихся, подвести итоги профориентационных мероприятий, выяснить, насколько глубоко усвоены полученные знания.

Задача: заблаговременно поставить перед учащимися проблему - самостоятельно исследовать одну из профессий (желательно ту, с которой учащийся связывает свое будущее) и оценить свои возможности согласно требованиям, предъявляемым избранной профессией; содействовать дальнейшему развитию познавательной деятельности и творческого мышления; выяснить, насколько глубоко усвоили учащиеся метод анализа профессии в целях профессионального самоопределения, какие изменения произошли в их отношении к своему будущему выбору в результате полученных знаний.

Проведению данного мероприятия предшествует длительная подготовка. Примерно за месяц с учащимися вырабатывается тематика докладов для защиты. Темы могут быть самыми разнообразными: "Моя профессия - профессия будущего", "Хочу быть...и буду", "Защищаю профессию...", "Быть мне...", "Профессия моих родителей - моя профессия", "Труд токаря", "Труд парикмахера" и т.д.

Самостоятельно выбрав и продумав тему, определив задачу, ученики намечают план исследования, проводят наблюдения, фиксируют факты, делают выводы. Таким образом, готовясь к защите профессии, учащиеся углубляют свои знания об избранной профессии, что содействует в дальнейшем сознательному профессиональному самоопределению. Знакомятся с литературой, подбирают необходимые схемы, рисунки, фотографии, посещают рабочие места, беседуют с представителями исследуемой профессии, наблюдают их работу, знакомятся с инструментами, оборудованием, с трудовыми процессами, условиями работы, выясняют социально-экономическое значение и место профессии в народном хозяйстве, психофизиологические требования профессии к специалисту, требования к профессиональной подготовке, думают над тем, какие знания, получаемые в школе, нуждаются в углублении и расширении.

Защита проводится самими учащимися. В качестве гостей на защиту могут быть приглашены представители защищаемых профессий. После короткого вступительного слова учителя, сообщающего о целях и задачах урока, выступают докладчики. Желательно, чтобы доклады прозвучали как устные сочинения. На защиту одной профессии отводят 8-10 минут. Соученики, выступающие в качестве оппонентов, высказывают свои суждения по докладу, задают вопросы докладчику.

План оппонирования может выглядеть так:

- соответствие материала избранной теме;
- композиция доклада;
- логичность изложения;
- подход к материалу (творческий или шаблонный);
- наличие своих собственных мыслей, суждений, оригинальных решений;
- правильность и убедительность выводов, оценок, аргументации;
- речь докладчика - точность, правильность, эмоциональность, выразительность;
- итоги - насколько докладчик справился со своей задачей, советы докладчику.

Такая системная профориентационная работа поможет школьникам лучше узнать различные профессии и определиться в своем профессиональном выборе. А пока пусть ознакомятся с краткими профессиограммами некоторых профессий.

III. Наглядные формы профпросвещения

С учетом интересов пользователей в библиотеках целесообразно оформить **информационные стенды, уголки профориентации**: «Новости образования», «Я выбираю профессию»; «Найди свой путь сквозь пространство»; «В мире мнений»; «Личность и общество», «Сделай свой выбор»; «Профессия и Я», «Я выбираю профессию»; «Новости образования» на которых могут быть размещены сведения о специальностях, факультетах, подготовительных курсах; информирование о востребованных профессиях на региональном рынке труда; сезонных работах для молодежи.

Информационный стенд содержит сведения:

- о профессиональных учебных заведениях (перечень специальностей, по которым осуществляется подготовка, условия приема и учебы), о предприятиях и организациях района, города, центре занятости населения, центре профессиональной ориентации;
- профессиографические описания основных массовых профессий, справочную, научно-популярную, и другую литературу о мире профессий, профессиональных учебных заведениях, различных отраслях народного хозяйства, о людях труда;
- модели, схемы, таблицы, знакомящие с содержанием работы, технологическими процессами, организацией производства.

Примерный перечень тематики стендов:

1. Раздел, содержащий советы выбирающему профессию и предостережения против ошибок:

- типы и особенности профессий;

- краткий обзор профессий рабочих и служащих;
- источники информации и мире профессий;
- свойства и особенности характера;
- восемь углов ситуации выбора профессии.

2. Информационный раздел о профессиональных учебных заведениях:

- схема профессиональных учебных заведений Белгородской области;
- проспекты и рекламные объявления профессиональных учебных заведений;
- для тех, кто интересуется военными специальностями;
- календарь профессий (сменный материал, приуроченный к профессиональным праздникам).

3. Раздел содержащий информацию о рынке труда области.

- альбом вакансий;
- права граждан в области занятости, социальные гарантии;
- советы ищущим работу, памятки безработному.

4. Раздел об увлечениях школьников (техническое творчество, художественное творчество, выставка изделий изготовленных на уроках труда, на кружковых занятиях, курсах).

Привлечет внимание юношества информационный стенд «Информируем Вас!», на котором поместить информацию по темам:

1-й раздел «Сделай свой выбор» или «Что я хочу?», «Новое время – новые профессии».

2-й раздел - «Выбор сделан. Что дальше?», «Где учиться, чему учиться?».

3-й раздел посвятить трудоустройству «Поиск работы - с чего начать», «Трудоустройство: правила игры», «Резюме - ваш рекламный листок», «Собеседование - экзамен или диалог».

Нужная информация о мире профессий, о правилах выбора профессии, о формах профессионального образования - вот что необходимо при обдумывании будущего профессионального пути, поэтому в библиотеках необходимо оформлять **книжные выставки**-представления на темы: «Твоя будущая профессия», «Сделай свой выбор», «Профессии нового времени», «По ступенькам бизнеса» (о профессии малого и среднего бизнеса), «Школа... А дальше?», «Путешествие в мир профессий» (художественная литература, материал из будней ученых, испытателей, о людях редких, интересных и романтических профессий), «Справочное бюро» (со страницами истории профессии), «Познай вкус ремесла».

Выставка-аукцион.

Аукцион - слово латинского происхождения, означающее продажу с публичного торга, при котором товар (или его образцы) предварительно выставляют для осмотра. На аукцион выставляются поделки изготовленные руками самих школьников. Аукцион конструируется по образу и подобию настоящего, взрослого аукциона. Он учит ценить труд других, способствует освоению подростками некоторых экономических связей, вводит участников в систему товарно-денежных отношений, сохраняя все свои конструктивные элементы-признаки: спикер-ведущий, участники аукциона, «покупатели»: бизнесмены, предприниматели, любители «редкостей», представители различных фирм; товар введен в лоты; денежные единицы определяют отношения между участниками аукциона. Обязательным атрибутом являются гонг и молоток, ударом которого подтверждается, что «товар продан», а также номера таблицы, определяющие сумму, назначенную покупателем за товар, и его порядковый номер.

В целях профессионального информирования в библиотеках важно регулярно готовить **подборки литературы к профессиональным праздникам** (День химика, День работника сельского хозяйства, День энергетика и т.д.); можно использовать цикл выставок "Календарь профессий", предусматривающий праздничные дни отдельных профессий (по отраслям производства): «Есть такая профессия...»; «Дело, которому ты

служишь».

Для развития интереса к профессиям при оформлении выставок можно использовать художественные произведения писателей, материал из будней ученых, испытателей, о людях редких, интересных и романтических профессий.

В библиотеках можно оформить справочное бюро «Готовимся к экзаменам», выставку-совет «Твой реферат. Твоя курсовая», «Сдаем ЕГЭ: вопросы и ответы».

Выставки как формы наглядной и массовой работы дают возможность читателям ознакомиться с имеющимися в библиотеке книгами, журналами, мультимедийными изданиями, а иногда и с не всегда доступными и редкими материалами или художественными произведениями.

Составление сценария профориентационного мероприятия

Создание сценария мероприятия необходимо начать с составления краткого плана. В плане мероприятия целесообразно отразить следующие элементы:

- тема;
- краткая характеристика учащихся (количество, возраст);
- цель и задачи;
- структура с указанием последовательности этапов и примерного распределения времени по этим этапам;
- содержание материала;
- формы, методы и приемы работы;
- раздаточный материал и оборудование;
- оценка мероприятия.

Теме профориентационных мероприятий необходимо придать яркость, соответствующе назвав ее, например:

- часы профориентации: «Профессии вокруг нас», «Старт в профессию», «Ступеньки карьеры»;
- книжные выставки, фотовыставки: «Профессии в лицах», «Профессии нашего города», «Умелые ручки»;
- профориентационные экскурсии: «Чтобы время не остановилось», «Как рубашка в поле выросла», «Где у машины сердце», «Как рождаются вещи»;
- конкурсы, викторины, сочинения: «Путешествие во времени (история профессии)», «Экспедиция в мир профессий», «Если бы я стал...», «Выбор профессии – путевка в жизнь», «Трудом велик и славен человек!».

Название темы мероприятия способствует и более эмоциональному восприятию содержания, и его большей запоминаемости. В кратком плане должны быть отражены и все организационные моменты, и все виды деятельности участников. Краткий план занятия является основой для описания хода мероприятия.

Цель и задачи профориентационного мероприятия определяются как возрастными особенностями учащихся, так и собственно целью и задачами работы по профессиональной ориентации.

В постановке цели должны использоваться только положительные формулировки, цель должна быть сформулирована конкретно, подразумевать либо оговаривать возможность проверки результата; должна быть выполняемой. Необходимо учитывать свои профессиональные возможности и личностные качества.

Примеры постановки цели:

- развивающая:
 - развитие индивидуальных и творческих способностей подростков;
 - развитие мотивации достижения успеха;

- создание условий для самопознания;
- развитие социальной компетентности
- воспитательная
- формирование нравственных качеств личности, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности, таких как ответственность, самостоятельность...;
- формирование навыка самоорганизации;
- формирование навыка работы в группе
- учебная
- научить правильно перечислять основные источники поиска вакансий;
- научить правильно разьяснять результаты диагностики по методикам;
- научить проводить анализ собственных профессиональных и личностных ресурсов.

Задачи представляют собой промежуточные шаги по достижению цели. Цель – более объемное понятие. Поэтому формулировка цели должна быть шире, чем формулировка задачи. Задачи мероприятия должны быть сопоставимы с его целью и сформулированы также понятно и конкретно. В целом одну цель можно реализовать посредством решения 2-7 задач.

Например, достичь цели «Выявление учащимися своей профессиональной направленности с помощью опросника ДДО» можно с помощью следующих задач:

- информировать учащихся о принципах построения опросника;
- провести бланковый вариант опросника;
- обработать полученные результаты;
- интерпретировать полученные результаты;
- сделать вывод.

Критерием достижения цели является полное совпадение полученного результата с ожидаемым. Достижение целей профориентации следует связывать не только с одним мероприятием, а с их продуманной системой, где каждому мероприятию отводятся определенные место и роль.

Важным компонентом системы профессиональной ориентации учащихся является профессиональное просвещение – сообщение учащимся сведений о содержательной стороне различных профессий, способах и путях их получения, о их значении в экономике региона и страны; об особенностях регионального рынка труда, потребностях в кадрах; о требованиях, предъявляемых профессией к качествам личности, об уровне оплаты труда и т.п.

Поэтому выбранные формы и методы должны способствовать доходчивому, достоверному и наглядному информированию учащихся о мире профессий и специальностей, обеспечивать тем самым информационную поддержку процесса самоопределения.

К мероприятиям профориентационной работы можно отнести:

- дни открытых дверей;
- ярмарки профессий;
- профориентационные экскурсии (на предприятия, в фирмы, организации, в учреждения довузовского профессионального образования, в учреждения высшего профессионального образования);
- тематические классные часы;
- тематические родительские собрания;
- встречи со специалистами различных профессий и работодателями;
- уроки профориентации;
- профориентационные тренинги;
- недели прикладного творчества;

- ярмарки - выставки творческих работ, выступления художественной самодеятельности;
- деловые игры, конкурсы, викторины, спортивные мероприятия;
- конкурсы рисунков, сочинений;
- беседы (справочно-информационные, профориентационно – профилактические, профдиагностические);
- трудоустройство учащихся в каникулярное время;
- субботники, трудовые десанты, летние лагеря труда и отдыха;

а также такие направления работы, как:

- профессиональная диагностика;
- индивидуальные и групповые консультации профориентационного характера;
- работа школьных и внешкольных кружков по профессиональным интересам, факультативов и предметных кружков;
- работа профориентационного клуба;
- научно-исследовательская работа учащихся;
- работа сайтов учреждений профессионального образования;
- создание/применение мультимедийных презентаций, видеороликов, учебных фильмов, компьютерных информационно-справочных систем;
- публикация рекламных объявлений, имидж-статей об учебных заведениях в газетах и справочниках;
- издание информационных материалов (буклеты, проспекты, информационные листки и т.п.);
- оформление уголков профориентации.

При выборе форм и методов мероприятия следует учитывать некоторые общие принципы, не зависящие от возрастных особенностей учащихся.

1. Используемые формы, приемы и методы должны соответствовать заявленной цели.
2. В течение одного мероприятия необходимо чередовать виды деятельности учащихся.
3. Принцип наглядности актуален для учащихся всех возрастов.
4. Профориентационное мероприятие должно быть органически «вплетено» в учебный процесс, а не «стоять обособлено» от учебной деятельности учащихся. Примером может служить проведение словарного диктанта по профессиям или знакомство с историческим аспектом профессии.
5. Принцип активности и вовлеченности актуален для учащихся всех возрастов.
6. На одном мероприятии раскрывать один аспект темы и не перегружать его целями и задачами.
7. материал мероприятия должен излагаться на доступном языке, следует избегать сложных терминов.
8. Усвоению информации будет способствовать выполнение учащимися предварительно полученного задания.
9. Закреплению результата мероприятия будет способствовать: результаты диагностики, рисунок, домашнее задание, награда, диплом, визитка, информационный буклет и т.п.
10. При проведении профориентационных экскурсий следует не отклоняться от их основной цели - показа существенных характеристик профессии, условий труда специалистов.
11. отдавать предпочтение мероприятиям, проводимым вне стен (экскурсиям), мероприятиям с участием приглашенных специалистов (специалист Центра занятости населения, специалист Центра профориентации и психологической поддержки населения).

Формы и методы проведения мероприятия с учетом возрастных особенностей

должны способствовать:

- в начальных классах - разъяснению значимости различных профессий (специальностей) в жизни общества;
- в средних классах – разъяснению того, как материал отдельных учебных предметов и владение навыками его применения можно будет применить в различных видах трудовой деятельности;
- в старших классах - дифференциации основных профессий (специальностей) в соответствии с интересами, склонностями и способностями учащегося.

Возраст учащихся не является жестким ограничителем в выборе форм и методов проведения профориентационных мероприятий. Творческий подход и опыт позволят превратить идею в интересное и содержательное мероприятие.

Успешность профориентационного мероприятия во многом зависит от того, какие раздаточные материалы и оборудование будут использованы. Использование средств визуальной поддержки являются только дополнением к словам выступающего, но никак не их заменителем. Оборудование – всего лишь средство для усиления или подтверждения излагаемой информации.

Применение мультимедийной презентации обосновано только в том случае, если возникает необходимость передачи информации визуального типа (фотографии, картины, схемы, диаграммы, графики, таблицы и пр.). Слайды мультимедийной презентации не должны содержать большие текстовые блоки, дублирующие речь выступающего.

В качестве раздаточных материалов и оборудования можно предложить:

- фотографии, рисунки с изображением людей различных профессий,
- орудий и средств труда;
- кроссворды профориентационной тематики;
- бланки профориентационных опросников и анкет;
- перечень и описание предприятий региона – потенциальных работодателей;
- памятки по трудоустройству, по технике собеседования, по адаптации на рабочем месте и т.п.;
- карточки с профессиограммами;
- заранее подготовленные схемы, диаграммы, таблицы.

Проведенное профориентационное мероприятие необходимо проанализировать на предмет его эффективности, т.е. нужно понять, достигнуты ли поставленные цели и ожидаемые результаты, и определить практическую ценность мероприятия – приобретение знаний и навыков, способствующих осознанному выбору профессии и эффективному поведению на рынке труда.

Результаты оценки эффективности мероприятия важны для совершенствования его программы и для дальнейшего планирования профориентационной работы в целом.

Профориентационная деятельность российских библиотек. Опыт работы.

В библиотеках России накоплен значительный опыт работы по профессиональной ориентации молодежи. Библиотеки открывают информационные центры социальной адаптации детей и молодежи, интеллект - центры, консультационные пункты, создают кабинеты профориентации, организуют клубы профориентации, интересных встреч, «лаборатории профессионального успеха», проводят мероприятия, анкетирование и тестирование для определения профессиональных интересов и склонностей юношества. Особенностью в деятельности библиотек, работающих с молодежью, является то, что к такой работе привлекают квалифицированных специалистов - психологов, юристов,

работников медико-психологических центров, которые оказывают бесплатную консультативную помощь.

Библиотеками разрабатываются **программы**, основными направлениями которых являются: повышение информированности о различных профессиях старшеклассников и их родителей; организация информационного пространства, позволяющего выпускникам школ получить максимум сведений о мире профессий, их рынке в регионе; обеспечение полного и оперативного удовлетворения профориентационных потребностей; психологическая поддержка молодёжи; содействие профессиональной ориентации учащейся молодежи и незанятого населения. Программы предусматривают взаимодействие библиотеки с образовательными учреждениями, заинтересованными организациями, родителями.

Например:

• «Психологическая подготовка при сдаче выпускных экзаменов». Как стать внимательнее, как улучшить свою память, как лучше подготовиться к экзамену, учимся говорить, как вести себя на экзамене, расслабляемся перед экзаменом - основные темы проводимых встреч. Групповые занятия заканчиваются индивидуальными консультациями, направленными на решение личностных проблем (ссоры с друзьями, проблемы с родителями, конфликты в школе);

- «Профориентация. Информация. Образование»;
- «Открытие профессии»;
- «Выбираем профессию вместе»;
- «Поиск. Призвание. Профессия».

Основные направления работы по программам это: последовательное повышение информированности о различных профессиях старшеклассников и их родителей; стремление помогать подросткам, сориентироваться, в мире существующих профессий; организация информационного пространства, позволяющего выпускникам школ получить максимум сведений о мире профессий, их рынке в регионе; обеспечение полного и оперативного удовлетворения профориентационных потребностей; психологическая поддержка молодёжи; содействие профессиональной ориентации учащейся молодежи и незанятого населения. Программы предусматривают взаимодействие библиотеки с образовательными учреждениями, заинтересованными организациями, родителями.

Систематизировать работу по профориентации, найти более интересные формы и методы оказания помощи подросткам в профессиональном и личностном самоопределении помогают разработанные библиотеками **проекты**.

Библиотеки проводят огромное количество мероприятий. Среди них:

- акции «Выбираем профессию вместе»; «Старт в профессию», «Кем ты станешь, выпускник?», «Твой выбор»;
- встречи с интересными людьми «Люди нашего города»;
- профориентационные десанты;
- дни профессий «Мир профессий»;
- дни абитуриента «Моё увлечение - моя профессия», «Представьтесь, пожалуйста», «Работа? Профессия? Призвание? Хобби?»;
- дни информации «Школа... А дальше?», «От А до Я», «Сведения об учебных заведениях»;
- дни профориентации «Ищу работу»;
- дни профессии;
- дни карьеры;
- ярмарки учебных заведений;
- ярмарки профессий «Выбери работу по душе»;
- парад профессий «Открытие профессии»; «Профессии на все времена»;

- круглые столы «Профориентация. Информация. Образование»; «Дорога, которую мы выбираем»;
- уроки трудовой славы;
- беседы;
- деловые игры «Угадай профессию», «Смотрины», «Пусть каждый выберет свой путь», «Бизнес и карьера», «Сам себе адвокат», «Из школы в жизнь»;
- ролевые игры «Выявление способностей и осознанный выбор», «Выбери свою дорогу», «Качественное обучение – надёжное будущее»;
- игры-разминки «Профессионал». Правила игры заключаются в том, что необходимо вообразить себя представителем той или иной профессии, и при помощи искусства пантомимы показать себя в работе, а присутствующие должны догадаться, кого изображают играющие.
- аукцион знаний «Все профессии важны! Все профессии нужны?»;
- профориентационные рулетки «Выбор пути»;
- часы-дебаты «Открытие профессии». В часах-дебатах уделяется
- внимание тому, чтобы не было увлечения только внешней или какой-либо частной стороной профессии. Показано, какого рода
- обстоятельства при выборе профессии надо учитывать прежде всего, а не основывать свой выбор только на личной симпатии к конкретному представителю той или иной профессии;
- часы-раздумья «Поиск. Призвание. Профессия», «Мир профессий»;
- справочное бюро «Поверь в себя!», «Профориентационная биржа»;
- психологические практикумы «Психологическая подготовка при сдаче выпускных экзаменов»;
- «экскурсии и путешествия» по миру профессий и труда;
- конкурс-презентация профессий «Выбор, определяющий судьбу»;
- медиапрезентации «Профессиональная карьера. Образ выбора».

В библиотеках работают клубы «Я выбираю профессию», «Кем быть?», «Профи-клуб», «В поисках призвания» и др.

В помощь подростку в выборе профессии большую роль играет **выставочная деятельность** библиотек. В библиотеках оформляются выставки под следующими названиями:

- «Наш репортаж»;
- «Путь к карьере»;
- «Спросим у родителей»;
- «Слово о призвании»;
- «Справочное бюро» (со страницами истории профессии);
- «Типы людей и типы профессий»;
- «Познай вкус ремесла»;
- «Выбор профессии - выбор пути»;
- «Куда пойти учиться»;
- «Тебе, абитуриент!»;
- «Как сделать выбор»;
- «Выбор профессии - дело серьёзное»;
- «Много профессий хороших и разных»;
- «Мир профессий» (художественная литература, материал из будней ученых, испытателей, о людях редких, интересных и романтических профессий);
- «Моя будущая профессия». Выставка может состоять из трёх разделов: «Хочу» (как выбрать профессию; интересы и склонности); «Могу» (человек и профессия,

здоровье и выбор профессии, проверь в себя); «Надо» (новые профессии на современном рынке труда, актуальные профессии);

- «Образование в 21 веке». Материал может быть сгруппирован по рубрикам: «Образование через всю жизнь...», «Современные модели обучения»;
- выставка-совет «Сделай свой выбор» с рубриками: «Экзамен без стресса», «Проверь себя, найди свой путь», «Ориентир в мире профессий», «Трудоустройство: проблемы и перспективы»;
- выставка-реклама «Властелин офиса» (о профессии делопроизводителя) и другие.

В помощь выбору профессии в библиотеках издаются *библиографические пособия малых форм*:

1. Буклеты:

- «Путеводитель по образовательным сайтам»;
- «Азбука профессии»;
- «В помощь профессии»;
- «Профессии от А до Я».

2. Памятки:

- «Памятка абитуриенту»;
- «Молодёжи в помощь выбору профессии»;
- «Советы перед вступительными экзаменами»;
- «Как победить страх перед экзаменами»;
- «Полезные советы будущему абитуриенту».

3. Библиографические указатели публикаций:

- «Молодёжная политика в сфере образования и трудоустройства»;
- «Хочу стать юристом!».

4. Дайджесты:

- «Будущему офицеру»;
- «В поисках призвания»;
- «Инженеры на рынке труда»;
- «Компьютерщик - это звучит модно!»;
- «Профессия - экономист»;
- «Будущему дизайнеру ландшафта».

В библиотеках оформляются *информационные стенды, уголки профориентации*: «Новости образования», «Я выбираю профессию»; «Самоопределение»; «Найди свой путь сквозь пространство»; «В мире мнений»; «Я + Мы»; «Личность и общество», «Сделай свой выбор»; «Профессия и Я».

В помощь молодежи в выборе профессии библиотеки ведут *картотеки* («Искание высот»), создают тематические папки-досье: «Высшее образование», «Проблемы средней школы», «Выбор профессии», «Экзамены. Проблемы ЕГЭ», «Учебные заведения».

Наиболее активной формой работы в библиотеках по профориентации являются *конкурсы* (например, «Выбор профессии - выбор будущего», «Библиотека - помощник в выборе жизненного пути»). Наиболее интересными являются конкурсы творческих работ («Техническое творчество как ступенька к профессиональному мастерству»), фотоконкурсы («Профессия»).

В последнее время библиотеки предоставляют доступ к собственным электронным базам данных («Учебные заведения района (области»). В некоторых библиотеках России создаются условия и возможности тестирования для определения профпригодности к конкретной профессии.

Приведем примеры профориентационной работы некоторых библиотек России.

Работа по профориентации в библиотеках Кузбасса ведется планомерно, так как многие библиотеки работают по целевым программам.

ЦГБ им. Н.В. Гоголя г. Кемерово продолжает реализовывать программу «Профессиональная ориентация молодежи в условиях публичной библиотеки». Целью данной программы является предоставление библиотекой возможностей знакомства будущим выпускникам школ с информацией о всех высших и средних специальных учебных заведениях России, особенно Кузбасса, о наборе имеющихся в них профессий, условиях их получения и т. д. А также оказание помощи в выборе учебного заведения тем, кто еще в этом выборе не определился. В рамках этой программы предусматривается детальное знакомство с профессией и условиями обучения в учебном заведении.

Цель программы ЦГБ г. Осинники «Сто и одна дорога» – учитывая индивидуальные особенности личности, помощь юношеству в выборе профессии. Методы реализации программы: организация встреч с психологом, профконсультантом, специалистами центра занятости, студентами ВУЗов. Для реализации этой программы был оформлен уголок информбюро: «Кем быть? Куда пойти учиться?»

Библиотека - филиал № 23 Ленинскузнецкого района работает по программе «Адрес твоей судьбы», проведены цикл бесед «Адрес твоей судьбы», оформлена книжная выставка «Молодёжная политика сегодня», неделя молодёжной книги «Образование. Карьера. Занятость», в её рамках работала книжная выставка, проводились беседы-консультации с представителями молодёжной биржи труда.

В ЦГБ г. Полысаево действует клуб для юношества «Как найти дорогу к увлечению». Целью клуба является целенаправленное повышение уровня профориентационной работы в библиотеке и воспитание интереса к профессии. В рамках этого клуба проходят встречи с работниками пожарной службы, журналистами Пресс-центра г. Полысаево, работниками Детско-юношеского клуба физической подготовки и др.

Приоритетным направлением деятельности *Тюменской городской юношеской библиотеки* является работа по профориентации. Тестирование, подбор информации и реклама учебных заведений Тюмени, Тюменской области и всей России, организация книжных выставок и проведение массовых мероприятий по профориентации - неполный перечень услуг, которые оказывает библиотека выпускникам школ и будущим абитуриентам сегодня. ТГЮБ реализует проект «Шаг в будущее», основная цель которого - помочь молодому человеку определить профессиональный путь, разобраться в своих интересах и способностях. Для школьников в конференц-зале ТГЮБ проходят дни высших и средних специальных учебных заведений, расположенных в Тюмени. Настоящим практическим пособием для молодежи стала книжно-журнальная выставка «Карта профессий». Ее дополнили специально подготовленные тематические папки «Абитуриент, на старт, внимание!!!», «Мир профессий», «Советы психолога», «Как победить этот ужасный ЕГЭ?», «Как выбрать ВУЗ?».

Наибольшей популярностью пользуются материалы о подготовке к экзаменам, правилах приема в учебные заведения, рейтинге тюменских ВУЗов. Ребята с удовольствием участвуют в ролевых играх профориентационного характера.

Основой профориентационной деятельности *Центральной городской библиотеки г. Абакана* является работа с городским Центром занятости населения в рамках договора «О творческом сотрудничестве ЦГУ МУ «АЦБС» и городского Центра занятости населения по работе профессионального самоопределения учащихся».

Гордость библиотеки – тематические папки-досье, посвященные различным профессиям: «Карьера финансиста», «Профессия менеджер» и др. Внимание многих старшеклассников привлекает книжная выставка «Выбираем профессию», информационный стенд «Информация для Вас». Большим спросом пользуются базы данных «Мир профессий», «Сделай выбор», «Призвание или способ, заработать», которые пополняются аналитическими росписями при активном содействии Центра занятости.

Выпускаются рекомендательные списки литературы «Мир профессий», «Твои слагаемые успеха», «Выбираем профессию»; рекомендательный указатель «Эти

профессии нужны городу». На протяжении ряда лет библиотекари совместно с сотрудниками Центра занятости издают методические пособия – профессиограммы по различным профессиям.

Библиотекари – активные участники ежегодных комплексных городских мероприятий «Ярмарка профессий и «Ярмарка вакансий». Они оформляют стенды, выступают с обзорами, распространяют материалы по профориентационному самоопределению. В период школьных каникул совместно с Центром выезжают в лагерь отдыха, организуют конкурсы, викторины, ситуационные игры; ребята принимают участие в театрализованном конкурсе «Моя любимая профессия». Психологи Центра занятости осуществляют тестирование по выявлению склонности к какой-либо профессии. Каждую весну для выпускников школ проводятся Дни абитуриента:

- оформляются выставки литературы, организуются встречи с
- представителями профессий, тестируются профессиональные склонности.

Используются диалоговые формы работы, что способствует социализации подростков и формирует у них серьезное отношение к выбору профессии.

Традиционно в течение года организуются встречи старшеклассников со специалистами Центра занятости из цикла «Моя профессия». Индивидуальные консультации помогают учащимся реально соотнести свои возможности с требованиями выбранной профессии. Мероприятия ориентированы в первую очередь на подготовку тех специалистов, которые востребованы в городе Абакане.

Последнее время юноши и девушки интересуются дистанционным образованием. Консультации по этим вопросам дает консультационный центр «Образование и профессия» *Липецкой областной юношеской библиотеки*, который работает в тесном сотрудничестве с центром занятости, центром социально-психологической адаптации и информации молодежи, учебными заведениями и т. д. На базе центра широко используется компьютерный дифференциально-диагностический опросник (ДДО). Методика этого опросника построена в соответствии с классификацией типов профессий и помогает молодым людям определиться с выбором профессии.

В *ЦГБ г. Гурьевска* установлены компьютерные программы по профориентации KW Soul Scanner. С помощью программы тестируется темперамент, интересы и т.д. Любой читатель, проходящий в библиотеку, может воспользоваться этими тестами, для выявления способностей.

Всегда очень интересно в библиотеках проходят ярмарки, например, ярмарку образования «Абитуриент года» проводит *Центральная публичная библиотека Новоуральского городского округа*.

В *городской библиотеке № 4 г. Киселевска* была проведена ярмарка рабочих профессий «Профессии нашего города». На встречу были приглашены представители учебных заведений, которые успешно работают на рынке образовательных услуг города: мастера производственного обучения. Они познакомили ребят с рабочими профессиями, которые можно получить в этих учебных заведениях, рассказали о том, насколько востребованы сегодня молодые специалисты в городе. В ходе встречи активное участие принимали учащиеся этих учебных заведений. Ребята рассказывали об учебе, о возможностях получить второе образование в стенах училищ, о спортивных секциях и кружках по интересам.

Представленный опыт библиотек России по профессиональной ориентации молодежи говорит о том, что многие библиотеки работают по программам, на их базах открываются центры профориентационной помощи. Каждая библиотека наряду с традиционными формами работы, такими, как книжная выставка, День информации и т. д., в своей работе использует новые и интересные для молодежи формы знакомства с профессией - акции, форумы, недели. В работе по профориентации сотрудниками библиотек активно используются видео, слайды, мультимедийные средства, интернет-ресурсы.

Список литературы в помощь работе по профессиональной ориентации читателей

1. Аблогина С. Л. Кем мне стать?: классный час, посвященный выбору профессии, для учащихся 9-11 классов / С. Л. Аблогина // *Читаем, учимся, играем.* - 2007. - № 11. - С.69-.
2. Агеева И.Д. Парад профессий: веселые познавательные игры для учащихся 5-10 классов / И. Д. Агеева // *Последний звонок.* - 2007. - №: 7. - С.3-6.
3. Аноприева, Елена. Весь мир у нас в руках: музыкальная программа для агитбригады / Е. Аноприева // *Чем развлечь гостей.* - 2009. - № 1. - С. 39-41.
4. Балякина, М. Все работы хороши: развлекательная программа / М. Балякина // *Чем развлечь гостей.* - 2010. - № 2. - С. 25-28.
5. Березина А. В. Ярмарка профессий: игровое мероприятие - знакомство с различными специальностями, для учеников 6-8 классов / А. В. Березина // *Читаем, учимся, играем.* - 2015. - № 11. - С. 40-47.
5. Береснева Н.В. Классный час "В поисках своего призвания": по теме "Мир профессий и твоё место в нём / Н. В. Береснева // *Последний звонок.* - 2008. - № 8. - С.11-12.
6. Бякова Н. В. Групповая профориентационная игра "Путь в профессию" / Н. В. Бякова // *Воспитание школьников.* - 2011. - № 1. - С. 49-56.
7. Воробьева Е. Город мастеров: познавательная программа для детей/ Е. Воробьева // *Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки.* - 2005. - № 4. - С.48.
8. Глубоковских М. В. Много профессий - хороших и разных: классный час, посвященный рассказу о различных специальностях, для 5-7 классов / М. В. Глубоковских // *Читаем, учимся, играем.* - 2015. - № 3. - С. 64-69.
9. Горячева Е.А. Люди немеркнувшей профессии / Е. А. Горячева // *Читаем, учимся, играем.* - 2006. - №8. - С.4-8.
10. Горячева Е. "Он - спасатель, а это такая работа" / Е. Горячева // *Читаем, учимся, играем.* - 2013. - № 5. - С. 61-65.
11. Дейстер И. В. Все работы хороши - все профессии важны: семейная сценка / И. В. Дейстер // *Последний звонок.* - 2008. - № 12. - С. 2-3
12. Егорова А. А. В мире профессий: "круглый стол" для учащихся 4-5 классов / А. А. Егорова // *Диалоги о культуре, беседы, "Круглые столы", пресс-конференции: методический материал / авт.-сост. А. А. Егорова.* - Волгоград: Учитель, 2011. - С. 31-42.
13. Емельянова Л. П. Угадай профессию: веселая викторина о профессиях, во время которой ребята узнают много любопытных и новых для себя фактов/ Л. П. Емельянова // *Читаем, учимся, играем.* - 2006. - № 1. - С.73-76.
14. Емельянова О. Мы в профессии играем: спектакль-игра для кукольного театра / О. Емельянова // *Чем развлечь гостей.* - 2008. - № 8. - С. 15-22.
15. Зиннатуллина Ф. Я. На пути к профессии: тематический вечер, посвященный выбору профессии, для учащихся 9-11 классов / Ф. Я. Зиннатуллина // *Читаем, учимся, играем.* - 2008. - № 10. - С.95-100.
16. Кнушевицкая Н. А. Что делают дяди и тети на своей работе: игровая программа для детей 4-8 лет / Н. А. Кнушевицкая // *Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки.* - 2006. - № 5. - С.51-55.
17. Конева Е. Н. Учиться бизнесу - учиться у бизнеса: занятия по профориентации в сфере бизнеса/ Е. Н. Конева // *Читаем, учимся, играем.* - 2005. - № 1. - С.96-100.
18. Коровина И. Любимые книги читая, профессии мы выбираем: литературно-творческое занятие / И.Коровина // *Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки.* - 2005. - № 4. - С.11-16.
19. Маренина Т. А. Мир профессий: конкурсная программа для старшеклассников / Т. А. Маренина // *Последний звонок.* - 2010. - № 1. - С. 10-11.
20. Маслакова М. Н. На пороге взрослой жизни: сценарий викторины для учащихся 8-9 классов, посвященный выбору профессии/ М. Н. Маслакова // *Читаем, учимся, играем.* - 2005. - № 1. - С.89-95.
21. Окинина Г. В. Лабиринт профессий: игра с ребятами 4-5 классов / Г. В. Окинина //

- Читаем, учимся, играем. - 2006. - №7. - С.67-69.
22. Пермякова Л. А. Мы и наша профессия: шоу-обзор новой литературы / Л. А. Пермякова // Читаем, учимся, играем. - 1998. - вып.4. - С.87-90.
23. Рукавичникова В. А. Кто в деревне нужней: сценка / В. А. Рукавичникова // Чем развлечь гостей. - 2010. - № 7. - С. 10-11.
24. Сазонов С. В. Дело мастера боится: загадки в рифму / С. В. Сазонов // Чем развлечь гостей. - 2010. - № 8. - С. 5.
25. Сгибнева Е. П. Как проявить себя и свои способности?: урок-конференция / Е. П. Сгибнева // Классные часы в 10-11-х классах: методические рекомендации / Е. П. Сгибнева. - Ростов н/Д: Феникс, 2007. - С. 291-300.
26. Селезнева Т. В. Я бы в моряки пошел, пусть меня научат: урок профессиональной ориентации, посвященный работникам речного флота / Т. В. Селезнева // Читаем, учимся, играем. - 2010. - № 11. - С. 72-73.
27. Соловьева А. И мы трудиться будем...: литературно-музыкальная композиция для детей 6-9 лет / А. Соловьева // Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки. - 2001. - № 2. - С.22-26.
28. Усова Н. В. Любимая профессия всегда дарит радость!: классный час / Н. В. Усова // Воспитание школьников. - 2011. - № 2. - С. 35-38.
29. Чапуштанова, О.В. Все профессии важны: загадки / О. В. Чапуштанова // Чем развлечь гостей. - 2011. - № 3. - С. 6.
30. Чапуштанова О. Кто чем занят?: загадки-обманки / О. Чапуштанова // Чем развлечь гостей. - 2009. - № 6. - С. 5.
31. Шорыгина Т. Все работы хороши: материалы, посвященные профессиям / Т. Шорыгина // Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки. - 2005. - № 3. - С.64-67.
32. Шорыгина Т. Интересно все на свете: все работы хороши: цикл бесед / Т.А.Шорыгина // Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки. - 2005. - № 4. - С.56-59.
33. Шорыгина Т. А. Все работы хороши! Цикл бесед для детей 4-6 лет / Татьяна Шорыгина // Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки. - 2005. - № 5. - С.61-64.
34. Шорыгина Т. Все работы хороши. Вопросы и задания (ко всему циклу): цикл бесед для детей 4-6 лет / Татьяна Шорыгина // Книжки, нотки и игрушки для Катюшки и Андрюшки. - 2005. - № 7. - С.59-62.
35. Щербинина Н. И. Ярмарка профессий / Н. И. Щербинина // Последний звонок. - 2010. - № 3. - С. 23-25.
28. Ярцев И. В. Город мастеров: театрализованное представление на ярмарке профобразования / И. Ярцев // Чем развлечь гостей. - 2009. - № 1. - С. 42-46.

Полезные ссылки

Профессии видео [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://proforientation.ru/professii-video.html>. – Профорентация Грэйс школьников и взрослых в России. – Дата обращения: 26.02.2016.

Данный ресурс содержит видео фильмы о таких профессиях, как космический спасатель, программист, пожарный, автомеханик, электромонтажник, художник, каскадер, пластический хирург.

Бесплатные тесты по профориентации, тесты на профессию [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.proforientator.ru/tests>. – Центр тестирования и развития. Профорентация: кем стать. – Дата обращения: 26.02.2016.

Тесты на профориентацию [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.profguide.ru/test/category/proforient/>. – ПрофГид. Центр профориентации Эльмиры Давыдовой. – Дата обращения: 26.02.2016.

Игры

1. Игры-разминки

«Правильно, неправильно. Он – она»

Она - балерина, он – балерун. (Нет, танцовщик, а слово “балерун” носит ироничный, шуточный характер.)

Она – актриса, он – актёр. (Да.)

Он – пилот, она – пилотка. (Нет, она тоже пилот.)

Он – спортсмен, она – спортсменка. (Да.)

Он – гимнаст, она – гимнастёрка. (Нет, она – гимнастка.)

Он – лифтёр, она – лифтёрша. (Да.)

Он – стрелок, она – стрелочница. (Нет, она тоже стрелок.)

Он – рыбак, она – рыбачка. (Да.)

Он – штукатур, она – штукатурка. (Нет, она тоже штукатур.)

Она – медсестра, он – медбрат. (Да.)

Игра на внимание

Весёлая компания,	Дрессирует львов, собак
Удвой своё внимание!	Храбрый, смелый наш ... (укротитель)
Раньше рифма помогала,	Кто пасёт коров, овец?
А теперь коварной стала.	Ну, конечно, ... (пастух)
Ты, дружок, не торопись,	К первоклашкам входит в класс
На крючок не попадись!	Лишь бесстрашный ... (учитель)
Чёрный весь, как будто грач,	Подметает чисто двор
С нашей крыши лезет ... (трубочист)	В шесть утра, конечно, ... (дворник)
Булки нам и калачи	Ходят по клеточкам конь и ладья
Каждый день пекут ... (пекари)	Ход свой победный готовит ...
Варит кашу и бульон	(шахматист)
Добрый, толстый ... (повар)	Складки, карманы и ровнёнький кант
Арий, опер сочинитель	Платье красивое сшил ... (портной)
Называется ... (композитор)	Под куполом цирка в опасный полёт
На заводах по три смены	Отправился смелый и сильный ...
У станков стоят (рабочие)	(гимнаст)
Говорят про звуки парные	Высадить новые саженцы в ельник
В школе нам с тобой ... (учителя)	Снова отправится утром ... (лесник)
Посадил уж сотни роз	Прекрасных профессий на свете не счесть,
В городском саду ... (садовник)	И каждой профессии – слава и честь !

«Кто есть кто?»

Смысл: дать возможность учащимся соотнести свой образ с различными профессиями на основании знания учащихся друг о друге. Игра проводится в круге.

Я буду называть профессии, каждый в течение нескольких секунд должен посмотреть на своих товарищей и определить, кому эта профессия подойдет в наибольшей степени. Далее я хлопну в ладоши и все по команде одновременно должны показать рукой на выбранного человека.

«Кто чем занимается»

Цель. Закрепить названия действий, совершаемых людьми разных профессий.

Ход игры. Дети берут картинку с изображением человека определенной профессии и говорят, чем он занимается.

Повар... (варит еду), врач... (лечит людей), учитель... (учит детей), строитель... (строит дома), художник... (рисует картины), пианист... (играет на пианино), писатель... (пишет книги), портниха... (шьет одежду), прачка... (стирает одежду), уборщица... (моет полы), продавец... (продает товар), фотограф... (фотографирует людей), воспитательница... (воспитывает детей), ткачиха... (ткет ткани), машинист... (ведет поезд), контролер... (проверяет билеты), машинистка... (печатает на машинке) и т.д.

«Кто больше знает профессий»

Цель. Учить детей соотносить действия людей с их профессией, образовывать от существительных соответствующие глаголы (строитель — строит, учитель — учит и т. д.).

Ход игры.

Воспитатель. Я работаю в детском саду воспитателем. Это моя профессия. Я учу вас, как себя вести, играю с вами, рисую, читаю вам стихотворения, рассказы, гуляю с вами, укладываю спать... Это моя профессия — воспитывать вас.

А какая профессия у Ирины Владимировны? Она нам готовит обед. Правильно, повар.

А какие вы еще знаете профессии? (Ответы.)

Каждый взрослый человек обязательно учится какой-либо профессии. Овладев ею, поступает на работу и выполняет определенные действия.

Что делает повар? (Дети: Повар варит, печет, жарит, чистит овощи.)

Что делает врач? (Осматривает больных, выслушивает, лечит, дает лекарство, делает уколы, операции.)

Что делает портной? (Кроит, наматывает, порет, гладит, примеряет, шьет.)

Воспитатель называет и другие профессии — строителя, учителя, пастуха, сапожника, а дети называют действия.

«Самая – самая».

А давайте мы с вами сейчас поиграем в такую игру. Игра называется «Самая-самая». Нужно назвать те профессии, которые в наибольшей степени соответствуют данной характеристике. Например, характеристика - самая сладкая профессия. Какие профессии являются самыми – самыми сладкими? (кондитер, кулинар, конфетчица).

Характеристики:

- самая зеленая профессия (цветовод, озеленитель, овощевод и др.);
- самая волосатая профессия (парикмахер);
- самая детская профессия (детский врач – педиатр);
- самая смешная профессия (клоун, цирковой артист, актер и др.);
- самая серьезная профессия (программист, военный и др.);
- самая денежная профессия (банкир, кассир, бухгалтер);
- самая общительная профессия (учитель, диктор и др.).

В зависимости от возраста количество характеристик можно уменьшить или увеличить. В более старших классах в игре можно использовать мяч. Участники встают в кружочек, ведущий стоит в середине, называет вопрос и кидает мяч участнику: «Маша, назови мне самую зеленую профессию». Если затрудняется с ответом, помогают все. В 4 классе класс можно разбить на команды: «Первая команда называет самые сладкие профессии, вторая – самые зеленые и т.д.»

За каждый правильный ответ ученик получает 1 балл. Баллы нужно подсчитывать после каждой игры и объявлять победителя.

«Аукцион»

Нужно назвать как можно больше художественных произведений, стихов, фильмов, в названии которых или в тексте встречаются профессии.

Об очень многих представителях профессий, написаны стихотворения, даже целые поэмы, сняты художественные фильмы, анимационные фильмы, художники изображают людей разных специальностей в своих картинах. А какие художественные произведения (картины, стихи, фильмы, песни и т.д.), в названиях которых или в тексте встречаются профессии, известны вам, или читали эти произведения, или смотрели фильмы?

«Профессии из книги»

Называются наименования произведений, а участники должны назвать 2-3 профессии героев из книги. Смысл данного упражнения — расширение у участников знаний о мире профессионального труда или актуализация уже имеющихся знаний о профессиях.

Общая инструкция: “Сейчас будет названа книга. Наша задача — показать, что мы знаем немало профессий, из этой книги, т.е. показать, насколько мы знаем литературу и мир профессий”. Желательно больше 5—7 книг не предлагать, иначе игра перестанет казаться увлекательной. При проведении данной игровой методики начинать следует с простых книг, по которым легко называть профессии, постепенно предлагая участникам более сложные. Например:

«Карлсон» - воспитательница Фрекен Бок;

«Волшебник изумрудного города» - Железный дровосек;

«Сказка о царе Салтане» - ткачиха, повариха;

«Трое из Простоквашино» - почтальон, артистка (певица);

«Приключения Буратино, или Золотой ключик» - столяр, директор театра, артисты театра;

«Незнайка» - художник, музыкант, механик, астроном, доктор;

«Гарри Поттер» - учитель, водитель, продавец, работник министерства

«Угадай, кто я?»

Игра с залом, проводится в том случае, если количество участников занятия больше 20-24 человек и остальные учащиеся – зрители, хотя они тоже принимают активное участие, выполняют задания, если команды затрудняются в ответах, оценивают выполнение задания и т.д. На плакате (может быть 2 и более) нарисован портрет представителя какой-либо профессии, с прорезью для лица. Участники команд плакаты заранее не должны видеть.

Мы встретились с инопланетянами. Они хотят с нами познакомиться, но не знают нашего языка. Ребята, помогите им представиться. Один участник вставляет свое лицо в прорезь на плакате с обратной стороны. Его цель – узнать название той профессии, которую он представляет. Для этого он задает наводящие вопросы зрителям в зале. Например, «Я работаю за станком? Я пользуюсь цифрами в своей работе? Моя профессия связана с животными?» и т.п. Зрители отвечают – только: “да” или “нет”.

2. Игры-ребусы

«Цепочка профессий»

Количество игроков: от 6—8 до 15—20

Проводить упражнение лучше в круге.

Время проведения от 7—10 до 15 минут.

Инструкция: “Сейчас мы по кругу выстроим "цепочку профессий”.

Я назову первую профессию, например, металлург, следующий назовет профессию, в чем-то близкую металлургу, например, повар. Следующий называет профессию, близкую к повару и т.д. Важно, чтобы каждый сумел объяснить, в чем сходство названных профессий, например, и металлург, и повар имеют дело с огнем, с высокими температурами, с печами.

По ходу игры ведущий иногда задаст уточняющие вопросы, типа: “В чем же сходство вашей профессии с только что названной?”. Окончательное решение о том, удачно названа профессия или нет, принимает группа.

При обсуждении игры важно обратить внимание участников, что между самыми разными профессиями иногда могут обнаруживаться интереснейшие общие линии сходства. К примеру, если в начале цепочки называются профессии, связанные с металлообработкой (как в нашем примере), в середине — с автотранспортом, а в конце — с балетом (для подтверждения сказанного приводим пример подобной цепочки: металлург—повар - мясник - слесарь (тоже— рубит, но металл) - автослесарь - таксист – сатирик эстрадный (тоже "зубы заговаривает") - артист драмтеатра - артист балета и т.д.). Такие неожиданные связи между самыми разными профессиями свидетельствуют о том, что не следует ограничиваться только одним профессиональным выбором, ведь очень часто то, что Вы ищите в одной (только в одной!?) профессии, может оказаться в других, более доступных профессиях...

Опыт показывает, что обычно больше двух раз проводить игру не следует, т.к. она может наскучить игрокам.

«Профессиональный час»

Используя данные буквы и значки составить как можно больше профессий. Если в слове не будет доставать нужной буквы, или буква повторяется его можно заменить *. Например, *асовщик (фасовщик), артис*(артист).

н л е т о г з с в а щ к ь э к а р и **

Примечание: Ведущий может взять произвольный набор букв и звездочек или длинное слово. Также необходимо иметь свой список производных слов-профессий.

«Профессиональный крокодил»

Такая игра учит не бояться аудитории, дети и подростки становятся более живыми и свободными на эмоции, развивается мимика, воображение. В момент угадывания необходимо проявлять быстроту реакций, уметь мыслить образами, тоньше понимать людей. Ведь большую часть информации мы воспринимаем именно со слов, а здесь придется переключиться на понимание невербальных образов.

Ход игры:

Раздаются карточки с указанной там профессией - показывать содержимое карточки другим участникам нельзя.

Задание: необходимо изобразить профессию, указанную в карточке при помощи жестов и мимики или слов, но, не называя саму профессию. Участники должны угадать, какую профессию им демонстрируют, за правильный ответ участник получает 1 балл.

Предлагаемый список профессий: сантехник, сурдопереводчик, пожарный, дальнобойщик, лифтер, прокурор, скульптор, режиссер, кинолог, космонавт, инкассатор, дипломат, крановщик, химик, стюардесса, шахтер, пчеловод, дизайнер, электрик, дрессировщик, промоутер, археолог, ветеринар, дровосек, библиотекарь.

Конкурсы

«Азбука профессий»

Вариант 1. Команды выбирают карточку с буквой (Приложение 1), показывают ее участникам своей команды. В течение двух минут команды вспоминают и записывают названия профессий. Затем капитаны по очереди зачитывают составленный перечень. Выигрывает та команда, которая назвала большее количество профессий (3 балла).

Вариант 2. Конкурс похож на игру в города. Команды по очереди называют профессии: последняя буква названия одной профессии становится первой буквой следующего. Побеждает команда, игроки которой назвали последнюю профессию.

Конкурс «Омонимы-профессионалы».

Команды по очереди отгадывают слова, имеющие два значения, одно из которых - название профессии.

1. Не только аварийная машина, но и уборщица в учреждении. (Техничка)
2. Не только бытовой прибор для обработки портретных полов, но и работник, занимающийся натиркой таких полов. (Полотер).
3. Не только вещество, хорошо проводящее электрический ток, пропускающее через себя звук и теплоту, но и железнодорожный служащий, сопровождающий вагон. (Проводник).
4. Не только справочник о каком-либо историческом месте, музее, но и прежнее (устаревшее) название гида. (Путеводитель).
5. Не только человек, прислуживающий игрокам на бильярде и ведущий счет, но и вид цветного фломастера. (Маркер).
6. Не только передовой работник, добивающийся высоких результатов в труде, но и музыкант, играющий на ударном инструменте. (Ударник).
7. Не только сто рублей, но и придворный чин в России XVII века. (Стольник).
8. Не только многолетняя медоносная трава семейства розоцветных, но и торговец мукой и зерном в прежнее время. (Лабазник).
9. Не только плоский чемоданчик для бумаг и книг, но и специалист в области внешних отношений. (Дипломат).
10. Не только детская игра, включающая в себя набор деталей, но и работник, занимающийся разработкой новых устройств и изделий. (Конструктор).
11. Не только консервирование в соленом растворе, но и дипломатический представитель высшего ранга. (Посол).
12. Не только линия, дающая наглядное представление о характере изменения математической функции, но и художник, рисующий карандашом и тушью. (График).
13. Не только один из двух стеклоочистителей автомобиля, но и человек, отвечающий за порядок и чистоту во дворе и на улице. (Дворник).
14. Не только ученый-физик, но и специалист, занимающийся наблюдением за работой машин. (Механик).

Конкурс «Профессии-синонимы».

Командам предлагается по очереди выполнить задание – назвать иначе представителей профессий.

- Педагог - ... (учитель, преподаватель);
Врач - ... (лекарь, доктор);
Стоматолог - ... (дантист, зубной врач);
Портной, портниха - ... (швец, швея);
Сторож - ... (охранник);
Воспитатель - ... (наставник);

Летчик - ... (пилот);
Космонавт - ... (астронавт);
Шофер - ... (водитель);
Кочегар - ... (истопник);
Повар - ... (кулинар, кашевар);
Повариха - ... (стряпуха, кухарка);
Охотник - ... (зверолов, птицелов);
Вратарь - ... (голкипер);
Продавец - ... (торговец);
Менеджер - ... (управленец);
Бондарь - ... (бочар);
Рыбак - ... (рыболов);
Парикмахер - ... (цирюльник);
Дрессировщик - ... (укротитель);
Стюардесса - ... (бортпроводница);
Архитектор - ... (зодчий);
Скульптор - ... (ваятель);
Художник - ... (живописец);
Экскурсовод - ... (гид);
Арбитр - ... (судья);
Почтальон - ... (письмоносец);
Пекарь - ... (хлебопек);
Паяц - ... (клоун);
Лесоруб - ... (дровосек);
Шахтер - ... (рудокоп);
Капельмейстер - ... (дирижер, хормейстер);
Балетмейстер - ... (хормейстер);
Актер - ... (артист, лицедей);
Официант - ... (кельнер);
Адвокат - ... (защитник);
Прокурор - ... (государственный обвинитель);
Переводчик - ... (толмач);
Кузнец - ... (коваль);
Охранник - ... (секьюрити);
Балерина - ... (танцовщица);
Аниматор - ... (мультипликатор);
Каскадер - ... (трюкач);
Дояр, доярка - ... (оператор машинного доения).

Конкурс «Профессия или должность?»

Для участия в конкурсе приглашаются два школьника (капитаны команд). На листочках бумаги напечатаны различные профессии и должности. Каждому игроку дается одинаковый набор листочков с надписями. Необходимо как можно быстрее разложить их на два столбика: «профессия» и «должность». Предлагаются, например, варианты: врач, педагог, директор, строитель, завуч, повар, заведующая, продавец, бригадир, металлург, декан и т. д.. Побеждает команда, капитан которой быстрее выполнит задание.

Конкурс «Чудо творения».

Каждой команде выдается книга (или любая другая вещь - карандаш, тетрадь, шариковая ручка, сотовый телефон и т. д.). Детям предстоит, посоветовавшись 3-5 минут, назвать (написать) представителей разных профессий, участвовавших в создании данной

вещи от начала и до конца как можно полнее. Например, в создании книги помимо автора, редактора, художника, верстальщика, коррективовщика, переплетчика принимают участие лесник, лесовод, лесоруб, водитель, люди, которые на фабрике из дерева делают бумагу, работники издательства и т. д. Затем можно предложить командам показать пантомиму о создания книги или другой вещи. Этот конкурс может потребовать предварительной подготовки, как ведущего, так и школьников: изучения литературы о создании вещей. Выигрывает команда, более полно и последовательно раскрывшая цепочку профессий, представители которых могли участвовать в создании вещи.

Копилка мудрых мыслей

Без труда не может быть чистой и радостной жизни. *А.П. Чехов*

Всю мою жизнь я видел настоящими героями только тех людей, которые любят и умеют работать. *М. Горький*

Работа избавляет нас от трех великих зол: скуки, порока, нужды. *Ф. Вольтер*

Чем выше культура, тем большим почетом пользуется труд. *В.Ромэр*

Устают, изнемогают не только от того, что много работают, а от того, что плохо работают. *Н. Введенский*

Если не можешь делать то, что тебе нравится, пусть тебе понравится то, что ты делаешь. *Английская пословица.*

Если есть в жизни человека что-то судьбоносное, так это выбор профессии. *Н. Чернышевский*

Труд - отец голода, дед пищеварения, прадед здоровья. *Сафир*

Долг человека - трудиться и, по мере сил, превращать землю в небеса. *Р. Браушенг*

Свобода может быть у того, кто сам выбирает свое дело. *Восточная мудрость*

Жизнь есть настоящий труд, и только тот понимает ее вполне, кто смотрит на нее с этой точки зрения. *Д. П. Писарев*

Будем трудиться, потому что труд – это отец удовольствия. *Стендаль*

Чтобы дойти до цели, нужно, прежде всего, идти. *О. Бальзак*

Все люди делом живы. *Максим Горький*

Для человека с талантом и любовью к труду не существует преград. *Людвиг Ван Бетховен*

Каждый труд должен быть справедливо оплачен, в противном случае он превращается в эксплуатацию. *Али Апшерони*

Главное достоинство труда состоит в том, чтобы он сам по себе был и целью, и средством, чтобы наслаждение было в нём, а не в его результатах. *Рейхани*

Делай, что можешь, с тем, что имеешь, там, где ты есть. *Теодор Рузвельт*

Чтобы люди находили счастье в своей работе, необходимы три условия: работа должна быть им по силам, она не должна быть изнуряющей, и ей должен сопутствовать успех. *Дж. Рескин*

Классное место работы – это не только возможность получать хорошие деньги, но и возможность начать и довести до конца великое дело. *Том Питерс*

Если на своём месте вы ничему больше не можете научиться, нужно идти дальше, даже если вам предлагают повышение. *Джон Коттер*

Если вы удачно выберете труд и вложите в него душу, то счастье само отыщет вас. *К. Д. Ушинский*

Труд делает нечувствительным к огорчениям. *Цицерон*

Должно... возбуждати в них (юношестве) охоту ко трудолюбию и чтоб они страшились праздности, как источника всякаго зла и заблуждения. *Екатерина Великая*

Способность, доблесть — все ничто, пока мы не приложим труд. *Саади*

Работа, которую мы делаем охотно, исцеляет боли. *Шекспир У.*

Как движение возбуждает аппетит, так труд возбуждает жажду удовольствий. *Честерфилд Ф.*

Если человек с ранних лет усвоил привычку к труду, труд ему приятен. Если же у него этой привычки нет, то лень делает труд ненавистным. *Гельвеций К.*

Человек должен трудиться, работать в поте лица, кто бы он ни был, и в этом одном заключается смысл и цель его жизни, его счастье, его восторги. *Чехов А. П.*

Всякий вид работы приятнее, чем покой. *Демокрит*

То, что можно сказать об отношении человека к своему труду, то же можно сказать и об отношении человека к человеку. *Маркс К.*

Трудись с усердием, ибо труд нужен для твоего собственного благополучия и полезен для здоровья. *Пенн Вильям*

Решающую роль в работе играет не всегда материал, но всегда мастер. *Горький М.*

Если труд, то труд такой, чтоб и польза была, и честь. *Луцилий*

История человеческого труда и творчества гораздо интереснее и значительнее истории человека, — человек умирает, не прожив и сотни лет, а дело его живет века. *Горький М.*

Истинное сокровище для людей — умение трудиться. *Эзон*

Неусыпный труд все препятствия преодолевает. *Ломоносов М. В.*

Всякая работа трудна до времени, пока ее не полюбишь, а потом она возбуждает и становится легче. *Горький М.*

Выдающиеся личности формируются не посредством красивых речей, а собственным трудом и его результатами. *Эйнштейн А.*

Всякий труд благороден, и благороден один лишь труд. *Карлейль Т.*

Труд облагораживает человека. *Белинский В. Г.*

В будничных житейских делах трудолюбие способно делать все, на что способен гений, а кроме того, множество вещей, которые гений делать не умеет. *Бигер Г.*

Труд — это единственный титул истинного благородства. *Роллан Р.*

Важно не звание человека, а его дело. *Плиний Младший*

Труд — наилучшее лекарство, нравственное и эстетическое. *Франс А.*

Работа избавляет нас от трех великих зол: скуки, порока, нужды. *Вольтер*

Когда труд — удовольствие, жизнь — хороша! Когда труд — обязанность, жизнь — рабство! *Горький М.*

Когда труд становится неотъемлемым условием бытия, он вскоре превращается в дело чести и моральную основу общества. *Манн Г.*

Надо поставить свою жизнь в такие условия, чтобы труд был необходим. Без труда не может быть чистой и радостной жизни. *Чехов А. П.*

Работа — это главное в жизни. От всех неприятностей, от всех бед можно найти одно избавление — в работе. *Хемингуэй Э.*

Календарь профессиональных праздников

Во все времена люди признавали, что престижным может стать практически любое занятие – все зависит от того, как человек будет работать. Любая профессия по-своему уникальна. У каждой профессии есть своя специфика работы, свои ценности и свои герои. И, конечно же, практически у каждой профессии есть свой праздничный день – собственный профессиональный праздник!

Все чаще к перечню уже существующих профессиональных праздников добавляются праздники, посвященные новым профессиям, которые появились совсем недавно. И, как считают многие специалисты, главной функцией таких новых профессиональных праздников является передача опыта, создание новых социальных групп и изменение социального пространства. Эти праздники нужны и важны, потому что они помогают формировать профессиональное сообщество.

Январь

- 12 – День работников прокуратуры Российской Федерации
- 13 – День российской печати
- 14 – День создания трубопроводных войск России
- 21 – День инженерных войск РФ
- 25 – День штурмана Военно-Морского Флота России
- 26 – Международный день таможенника
- 31 – Международный день ювелира

Февраль

второе воскресенье месяца – День аэрофлота

- 6 – Международный день бармена
- 8 – День российской науки
- 8 – День военного топографа в России
- 9 – Международный день стоматолога
- 10 – День дипломатического работника в России
- 12 – Международный день брачных агентств
- 13 – Всемирный день радио
- 14 – День компьютерщика
- 17 – День Службы горячего Вооруженных Сил России
- 18 – День транспортной полиции России
- 18 – День продовольственной и вещевой службы ВС России
- 21 – Всемирный день экскурсовода
- 27 – День Сил специальных операций в России

Март

первый понедельник месяца – День театрального кассира

второе воскресенье месяца – День работников геодезии и картографии

третье воскресенье месяца – День работников бытового обслуживания населения и коммунального хозяйства

- 1 – День эксперта-криминалиста МВД России

- 3 – Всемирный день писателя
- 6 – Международный день зубного врача
- 9 – Международный день ди-джея (World DJ Day)
- 10 – День архивов в России
- 11 – День работников наркоконтроля Российской Федерации
- 11 – День сотрудников частных охранных агентств в России
- 12 – День работников уголовно-исполнительной системы Минюста России
- 13 – День работников геодезии и картографии в России
- 16 – День образования подразделений экономической безопасности в системе МВД России
- 18 – День налоговой полиции РФ
- 19 – День моряка-подводника в России
- 20 – Всемирный день астрологии
- 21 – Международный день кукольника
- 22 – Международный день таксиста
- 23 – День работников гидрометеорологической службы России
- 25 – День работника культуры
- 27 – День внутренних войск МВД РФ
- 27 – Международный день театра
- 29 – День специалиста юридической службы в ВС РФ

Апрель

первое воскресенье месяца – День геолога
второе воскресенье месяца – День войск противовоздушной обороны
третья суббота месяца – Всемирный день цирка
третье воскресенье месяца – День науки
среда последней полной недели месяца – Международный день секретаря

- 1 – День математика
- 4 – День веб - мастера
- 6 – День работника следственных органов РФ
- 7 – День Рунета
- 8 – День сотрудников военных комиссариатов России
- 8 – День российской анимации
- 12 – Всемирный день авиации и космонавтики
- 15 – День специалиста по радиоэлектронной борьбе
- 17 – День ветеранов органов внутренних дел и внутренних войск МВД России
- 18 – Всемирный день радиолобителя
- 19 – День работника ломоперерабатывающей отрасли России
- 20 – Международный день секретаря
- 21 – День Главбуха (День главного бухгалтера) в России
- 23 – Международный день астрономии
- 27 – День спецчастей ВВ МВД России
- 27 – День нотариата в России
- 28 – Всемирный день охраны труда
- 29 – Международный день танца (International Dance Day)
- 30 – День пожарной охраны в России

Май

последнее воскресенье месяца – День химика
последняя пятница месяца – День сварщика в России

последняя суббота месяца – День работников издательств, полиграфии и книгораспространения

3 – День образования ГАИ-ГИБДД МВД России

3 – Всемирный день свободы прессы

5 – Международный день акушерки

5 – День шифровальщика

5 – День водолаза в России

7 – День радио, праздник работников всех отраслей связи

8 – Всемирный день Красного Креста и Красного полумесяца

8 – День работников Федеральной службы по военно-техническому сотрудничеству России

8 – День оперативного работника уголовно-исполнительной системы России

12 – Всемирный день медицинской сестры

13 – День Черноморского флота ВМФ России

14 – День фрилансера в России

17 – Всемирный день информационного общества.

18 – Международный день музеев

20 – Всемирный день метролога

21 – День военного переводчика в России

21 – День полярника в России

21 – День инвентаризатора (День работника БТИ)

24 – День кадрового работника

25 – День филолога.

26 – День российского предпринимательства

27 – Общероссийский день библиотек

28 – День пограничника

28 – День оптимизатора Рунета

29 – День военного автомобилиста Вооруженных сил России

29 – День ветеранов таможенной службы России

31 – День российской адвокатуры

Июнь

первое воскресенье месяца – День мелиоратора

вторая суббота месяца – День пивовара

вторая суббота месяца – День мебельщика в России

второе воскресенье месяца – День работников текстильной и легкой промышленности

третье воскресенье месяца – День медицинского работника

последняя суббота месяца – День изобретателя и рационализатора

5 – День создания Государственной службы карантина растений в России

5 – День эколога в РФ

8 – День социального работника

9 – Международный день архивов

14 – Международный день блоггера

14 – День работника миграционной службы МВД РФ

20 – День специалиста минно-торпедной службы ВМФ России

21 – День кинологических подразделений МВД РФ (День кинолога)

23 – День балалайки — международный праздник музыкантов-народников

27 – День молодежи в РФ

27 – Всемирный день рыболовства

30 – День сотрудника службы охраны уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции России

Июль

первое воскресенье месяца – День работников морского и речного флота

второе воскресенье месяца – День рыбака

второе воскресенье месяца – День российской почты

третье воскресенье месяца – День металлурга

четвертая суббота месяца – День работника торговли

последняя пятница месяца – День системного администратора

последнее воскресенье месяца – День Военно-Морского Флота

2 – Международный день спортивного журналиста

3 – День работников ГИБДД

11 – День художника по свету (День светооператора)

12 – День фотографа (День святой Вероники — покровительницы фотографии)

12 – Всемирный день бортпроводника гражданской авиации

17 – День этнографа

18 – День создания органов государственного пожарного надзора в России

19 – День юридической службы МВД РФ

20 – Международный день шахмат

24 – День кадастрового инженера в России

25 – День сотрудника органов следствия Российской Федерации

26 – День парашютиста в России

28 – День PR-специалиста

Август

первое воскресенье месяца – День железнодорожника

вторая суббота месяца – День физкультурника

второе воскресенье месяца – День строителя

третье воскресенье месяца – День Воздушного Флота России

последнее воскресенье месяца – День шахтера

1 – Всероссийский день инкассатора

1 – День образования Службы специальной связи России

2 – День воздушно-десантных войск

6 – День железнодорожных войск РФ

7 – День специальной связи и информации Федеральной службы охраны России

8 – Международный день альпинизма (День альпиниста)

12 – День Военно-воздушных сил России

15 – День археолога

27 – День российского кино

Сентябрь

первое воскресенье месяца – День работников нефтяной и газовой промышленности

второе воскресенье месяца – День танкиста

третья среда месяца – День HR-менеджера

третье воскресенье месяца – День работников леса

последнее воскресенье месяца – День машиностроителя

2 – День российской гвардии

2 – День патрульно-постовой службы полиции

3 – День солидарности в борьбе с терроризмом

- 4 – День специалиста по ядерному обеспечению России
- 8 – Международный день солидарности журналистов
- 8 – День финансиста
- 9 – День тестировщика
- 9 – День дизайнера-графика в СНГ
- 11 – День специалиста органов воспитательной работы Вооруженных Сил России
- 13 – День парикмахера в России
- 13 – День программиста
- 19 – День оружейника в России
- 20 – День рекрутера
- 24 – Международный день караванщика
- 27 – День воспитателя и всех дошкольных работников
- 27 – Всемирный день туризма
- 28 – День работника атомной промышленности
- 28 – День генерального директора в России
- 29 – День отоларинголога
- 30 – Международный день переводчика

Октябрь

- первое воскресенье месяца – Международный день учителя
- первый понедельник месяца – Всемирный День архитектуры
- первый понедельник месяца – Международный день врача
- второе воскресенье месяца – День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
- третье воскресенье месяца – День работников пищевой промышленности
- последнее воскресенье месяца – День работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, День дальнотойщика
- 1 – Международный день музыки
- 1 – День сухопутных войск Российской Федерации
- 2 – Международный день социального педагога
- 3 – День ОМОНа в России
- 4 – День космических войск
- 4 – День гражданской обороны МЧС России
- 5 – День работников уголовного розыска России
- 5 – Всемирный день учителя
- 6 – День российского страховщика
- 7 – День образования штабных подразделений МВД России
- 8 – День командира надводного, подводного и воздушного корабля ВМФ России
- 9 – Всемирный день почты
- 12 – День кадрового работника
- 14 – Всемирный день Стандартизации
- 15 – День создания адресно-справочной службы Российского государства
- 16 – Всемирный день анестезиолога
- 16 – День шефа (День босса)
- 20 – Международный день авиадиспетчера
- 20 – День военного связиста в России
- 20 – День повара
- 23 – День работников рекламы
- 24 – Международный День ООН
- 24 – День подразделений специального назначения РФ
- 25 – День таможенника РФ
- 25 – День маркетолога

- 28 – День армейской авиации России
- 29 – День работников службы вневедомственной охраны МВД
- 30 – День памяти жертв политических репрессий
- 30 – День основания Российского военно-морского флота
- 30 – День инженера-механика в России
- 31 – День сурдопереводчика
- 31 – День работников СИЗО и тюрем

Ноябрь

- 1 – День судебного пристава РФ
- 5 – День военного разведчика
- 10 – Всемирный день науки
- 10 – День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации
- 10 – Международный день бухгалтерии (День бухгалтера)
- 11 – День памяти погибших в первой мировой войне
- 11 – День работника восстановительного поезда в России
- 12 – День работника Сбербанка России
- 12 – День специалиста по безопасности
- 13 – День войск радиационной, химической и биологической защиты России
- 14 – Международный день логопеда
- 14 – День социолога в России
- 15 – День создания подразделений по борьбе с организованной преступностью в России
- 16 – Всероссийский день проектировщика
- 17 – День участковых уполномоченных (День участкового) полиции
- 19 – День ракетных войск и артиллерии России
- 19 – День работников стекольной промышленности
- 21 – День работников налоговых органов РФ
- 21 – Всемирный день телевидения
- 21 – День бухгалтера в России
- 22 – День психолога в России
- 26 – Всемирный День Информации
- 26 – Международный день сапожника
- 27 – День морской пехоты РФ
- 27 – День оценщика в России

Декабрь

- третья суббота месяца – День риэлтора в России
- 2 – День банковского работника России
- 3 – День юриста РФ
- 3 – Всемирный день компьютерной графики
- 4 – День информатика в России
- 7 – Международный день гражданской авиации
- 8 – Международный день художника
- 8 – День образования российского казначейства
- 9 – День ведомственной охраны железнодорожного транспорта России
- 10 – Всемирный день футбола
- 10 – День создания службы связи МВД России
- 17 – День ракетных войск стратегического назначения
- 17 – День сотрудников Государственной фельдъегерской службы
- 18 – День подразделений собственной безопасности органов внутренних дел РФ
- 18 – День работников органов ЗАГС в России

- 19 – День военной контрразведки в России
- 19 – День снабженца в России
- 20 – День работников органов безопасности РФ
- 22 – День энергетика
- 22 – День образования Пенсионного фонда России
- 23 – День дальней авиации ВВС России
- 27 – День спасателя Российской Федерации
- 28 – Международный день кино

Словарь профессий и специальностей

Предлагаем Вашему вниманию словарь профессий, составленный с учетом востребованности специалистов данных профессий на современном рынке труда и содержащий перечень, включающий более 250 специальностей.

А

Авиаконструктор, Автогонщик, Автоматчик, Автослесарь, Агент по закупкам, Агент по оптовым продажам, Агент по снабжению, Агент страховой, Агент торговый, Агент по недвижимости, Агроном, Агрохимик, Адвокат, Аквизитор, Аккомпаниатор, Аккумуляторщик, Актёр, Акушер, Андеррайтер, Аниматор, Антрополог, Аппаратчик, Аппретурщик, Аранжировщик, Арбитр, Арматурщик, Артист, Архивариус, Архивист, Архитектор, Астролог, Астроном, Аудитор, Аэрофотосъемщик

Б

Балетмейстер, Банкир, Бармен, Бетонщик, Библиограф, Библиотекарь, Биолог, Бисквитчик, Бортинженер, Бортпроводник, Ботаник, Боцман, Брокер, Брошюровщик, Букмекер, Бульдозерист, Буфетчик, Бухгалтер

В

Вагоновожатый, Вальвеолог, Вахтёр, Верстальщик, Ветеринар, Визажист, Винодел, Вирусолог, Витражист, Водитель, Водолаз, Воздухоплаватель, Вокалист, Воспитатель, Врач, Вышивальщик (вышивальщица)

Г

Газовщик, Генетик, Геолог, Гид, Гидробиолог, Гидрометнаблюдатель, Гипполог, Гримёр, Гончар, Грничная, Горный инженер, Гравер, Гример, Гувернантка

Д

Дворник, Девелопер, Дегустатор, Декларант, Декоратор, Делопроизводитель, Детектив, Джеббер, Дизайнер, Диктор, Дилер, Дипломат, Дирижёр, Диспетчер, Дистрибьютор, Дояр (доярка), Дрессировщик

Е

Егерь, Естествоиспытатель

Ж

Железнодорожник, Жестянщик, Живописец, Животновод, Жокей, Жонглёр, Журналист

З

Забойщик, Заведующая, Заводчик, Завуч, Завхоз, Закройщик, Замерщик, Заправщик, Звонарь, Землекоп, Знахарь, Зоолог, Зоотехник

И

Иконописец, Иллюзионист, Имиджмейкер, Иммунолог, Инженер, Инкассатор, Инкрустатор, Инспектор, Инструктор, Инструментальщик, Ирригатор, Искусствовед, Испытатель, Историк, Ихтиолог

К

Казначей, Каменщик, Картограф, Кассир, Кастелянша, Кинолог, Китобой, Клерк, Клипмейкер, Колорист, Комбайнёр, Коммерсант, Коммивояжер, Кондитер, Консультант, Контролер, Конфекционер, Координатор, Копирайтер, Корректор, Коробейник, Косметолог, Космонавт, Крановщик, Крупье, Кузнец, Куратор, Курьер

Л

Лаборант, Ленточник (ленточница), Лепщик, Лесник, Лесоруб, Лётчик, Лингвист, Лифтер, Лоббист, Логистик, Логопед, Лодочник, Лоцман

М

Макетчик, Маклер, Маляр, Манекенщица, Маникюрша, Маркетолог, Массажист, Математик, Машинист, Медсестра, Мездрильщик, Мельник, Менеджер, Мерчендайзер, Метролог, Метрдотель, Механик, Микробиолог, Милиционер, Модельер, Монтажист, Монтажник, Монтер, Мороженщик, Моряк, Мотальщик (мотальщица), Моторист, Музыкант, Мясник

Н

Набойщик, Наборщик, Наладчик, Настройщик, Невролог, Невропатолог, Нейрохирург, Неонщик, Нормировщик, Носильщик, Нотариус, Няня

О

Обвальщик, Обжигальщик, Облицовщик, Обмотчик, Обойщик, Обувщик, Овощевод, Огранщик, Озеленитель, Окулист, Оператор, Операционист, Оптик, Орнитолог, Осветитель, Отделочник, Офицер, Официант, Охотник, Охранник, Оценщик,

П

Парикмахер, Паркетчик, Парфюмер, Пастижер, Паяльщик, Певец, Педагог, Педикюрша, Пекарь, Переводчик, Переплётчик, Печатник, Печник, Пианист, Пилот, Писатель, Плотник, Повар, Пограничник, Пожарный, Полировщик, Политолог, Портниха, Портье, Почвовед, Почтальон, Поэт, Предприниматель, Провизор, Программист, Продавец, Прокурор, Проходчик, Промоутер, Прядильщик, Психолог, Птицевод, Пчеловод

Р

Рабочий, Радиомеханик, Радиомонтажник, Радиооператор, Радист, Разметчик, Раклист, Рамщик, Раскройщик, Ревизор, Редактор, Режиссёр, Резчик, Рекрутер, Репортёр, Реставратор, Ретушер, Референт, Риэлтор, Рыбовод, Рыболов

С

Садовник, Садовод, Санитар, Сантехник, Сварщик, Светокопировальщик, Светозлектротехник, Секретарь, Селекционер, Скорняк, Скотовод, Скульптор, Следователь, Слесарь, Сметчик, Советник, Сортировщик, Социолог, Сталевар, Статистик, Стекольщик, Стерженщик, Стенографист, Стилист, Столяр, Стоматолог, Сторож, Строитель, Стропальщик, Стюард (стюардесса), Судья, Супервайзер, Счетовод, Сыровар, Сюрвейер

Т

Табельщик, Такелажник, Таксировщик, Таксист, Тальман, Театровед, Телеведущий, Телеграфист, Телефонист, Термист, Тестовод, Техник, Технолог, Титестер, Ткач, Товаровед, Токарь, Топограф, Тракторист, Транспортёрщик, Трейдер, Тренер, Трубоукладчик, Трубочист

У

Уборщица, Угольщик, Укладчик, Укротитель, Управляющий, Уролог, Уфолог, Учёный, Учётчик, Учитель

Ф

Фармацевт, Фасадчик, Фасовщик, Фельдшер, Фельдъегерь, Фермер, Фигурист, Физик, Физиолог, Философ, Фитодизайнер, Фитотерапевт, Флорист, Фокусник, Формовщик, Фотограф, Фотокорреспондент, Фотомодель, Фрахтовщик, Фрезеровщик

Х

Халвомес, Химик, Хирург, Хлебобоб, Хлопкороб, Хореограф, Художник

Ц

Цветовод, Цветочница, Церковнослужитель, Циркач, Цирюльник

Ч

Часовщик, Чеканщик, Чертёжник, Чесальщик, Чистильщик

Ш

Шарманщик, Швея, Шеф-повар, Шлифовальщик, Шлифовщик, Шоумен, Шофёр, Штукатур, Штурман

Э

Эколог, Эконом (Экономка), Экономист, Экскаваторщик, Экскурсовод, Экспедитор, Электрик, Электрогазосварщик, Электромеханик, Электромонтажник, Электромонтер, Электросварщик, Электрослесарь, Этнограф

Ю

Ювелир, Юморист, Юнга, Юрист

Я

Ямщик